



湖北省对外贸易综合服务平台 第三方服务用户手册

目录

1. 引言.....	- 1 -
1.1. 项目概述.....	- 1 -
1.2. 编写目的.....	- 1 -
1.3. 读者.....	- 1 -
2. 运行环境.....	- 2 -
3. 系统操作指南.....	- 2 -
3.1. 注册.....	- 2 -
3.1.1. 功能描述.....	- 2 -
3.1.2. 操作指南.....	- 2 -
3.2. 登录.....	- 5 -
3.2.1. 功能描述.....	- 7 -
3.2.2. 界面展示.....	- 7 -
3.2.3. 操作指南.....	- 7 -
3.3. 资质中心.....	- 8 -
3.3.1. 资质备案.....	- 9 -
3.4. 培训中心.....	- 11 -
3.4.1. 培训发布.....	- 12 -
3.4.2. 培训审批.....	- 16 -
3.4.3. 培训依据.....	- 18 -
3.5. 展会管理.....	- 20 -

3.5.1. 展会发布.....	- 20 -
3.5.2. 展会审批.....	- 24 -
3.5.3. 展会依据.....	- 26 -
3.6. 第三方服务管理.....	- 28 -
3.6.1. 服务报审.....	- 28 -
3.6.2. 服务审批.....	- 31 -
3.6.3. 服务依据.....	- 34 -
3.7. 服务查询.....	- 36 -
3.7.1. 服务查询.....	- 36 -
3.8. 历史信息查询.....	- 38 -
3.8.1. 培训历史服务.....	- 38 -
3.8.2. 展会历史服务.....	- 40 -
3.8.3. 第三方历史服务.....	- 42 -
3.9. 我的主页.....	- 44 -
3.9.1. 详情统计.....	- 44 -

1. 引言

1.1. 项目概述

为积极培育和发展各类外贸经营主体，壮大对外贸易队伍，扩大对外贸易规模，省商务厅决定在全省开展对外贸易综合服务全覆盖工程，支持有条件的省级（含）以上开发区（园区）建设外贸综合服务中心，为区内外企业开展对外贸易提供全流程免费指导服务。

依托湖北省电子口岸单一窗口，建设湖北省对外贸易综合服务线上平台，整合外贸资源，建成湖北省外贸综合服务线上平台，与各职能部门、各金融机构、各外贸综合服务企业平台系统互联共享，成为湖北省对外贸易的政策集成平台，实现外贸服务专业化、外贸流程智能化、外贸数据集成化，为“互联网+湖北外贸”注入新活力。

1.2. 编写目的

通过简明扼要的描述，使用户能够充分了解系统所具有的功能，快速熟练地对系统进行操作。

1.3. 读者

第三方服务工作人员、项目成员

2. 运行环境

- 服务器操作系统：windows server 2008；
- 浏览器：IE10 及以上，360 极速浏览器，谷歌浏览器。

3. 系统操作指南


3.1. 注册

3.1.1. 功能描述

第三方服务人员可以进行用户信息注册操作。

3.1.2. 操作指南

- 第三方服务人员需要提供“统一社会信用代码”和“公司名称”给湖北省商务厅部门获取授权码，获得授权码的第三方服务企业可以进行用户注册操作。



公司名称：	华南科技
统一社会信用代码：	202012030000000002
服务区域：	高新区
授权码：	YIEKJMN012

保存 取消

- 注册：第三方服务人员获取到授权码后进行用户的注册操作，业务员类型选择“第三方服务商”，授权码输入商务管理用户提供

的授权码完成用户注册操作。



湖北省对外贸易综合服务平台（以下简称“本平台”）是由湖北省商务厅、武汉海关、湖北省出入境检验检疫局共同推进，由湖北省电子口岸运行服务中心（以下简称“平台运营方”），集信息发布、各类口岸申报于一体的专业化公共服务平台。平台将整合政府监管、公共服务信息和资源，实现监管信息的权威发布和企业申报、通关状态等信息查询，为企业开展国际贸易提供便利。

1. 特别提示

1.1 本平台及平台运营方同意按照本协议的规定及其不时发布的操作规则提供基于互联网以及移动网的相关服务（以下简称“网络服务”），为获得网络服务，服务使用人（以下简称“用户”）应当同意本协议的全部条款并按照页面上的提示完成全部的注册程序。用户在进行注册程序过程中点击“同意”按钮即表示用户完全接受本协议项下的全部条款。

1.2 用户注册成功且按照平台要求提交真实有效的用户资料，用户将获得一个登录帐号及相应的密码，该登录帐号和密码由用户自行负责保管；用户应当对其用户帐号进行的所有活动和事件负法律责任。

1.3 用户注册成功后，在使用本平台服务的过程中，本平台有权基于用户的操作行为进行非商业性的调查研究。

2. 服务内容及应用

2.1 本平台网络服务的具体内容由本平台根据实际情况提供，例如通知公告、友情提示等。

☒ 同意 ☐ 不同意

[下一步](#) [返回](#)

新用户注册

1 用户信息 2 企业信息 注册成功

* 登录账号：

* 密码：

* 密保问题：

* 用户姓名：

* 确认密码：

* 密保答案：

下一步

新用户注册

1 用户信息 2 企业信息 注册成功

* 公司名称：

* 注册地区：

注册资金(万元)：

外汇登记号：

进出口企业代码：

企业邮箱：

手机号码：

* 企业类型：

* 业务类型：

* 授权码：

* 服务区域：

公司英文名称：

* 注册地址：

* 统一社会信用代码：

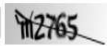
海关登记号：

邮政编码：

企业法人：

固定电话(包含区号)：

* 联系人：

* 验证码：  看不清，点击刷新

* 所属商务主管部门：

注册 上一步

备注：固定电话（包含区号）或者手机号码两者之间必须有一项输入；此处的授权码由管理员提供。

服务区域、授权码和公司名称等输入正确



3.2. 登录

访问中国（湖北）国际贸易单一窗口界面 <http://www.hb-eport.cn/>，点击地方特色应用下的湖北省对外贸易综合服务平台，进入湖北省对外贸易服务平台首页。

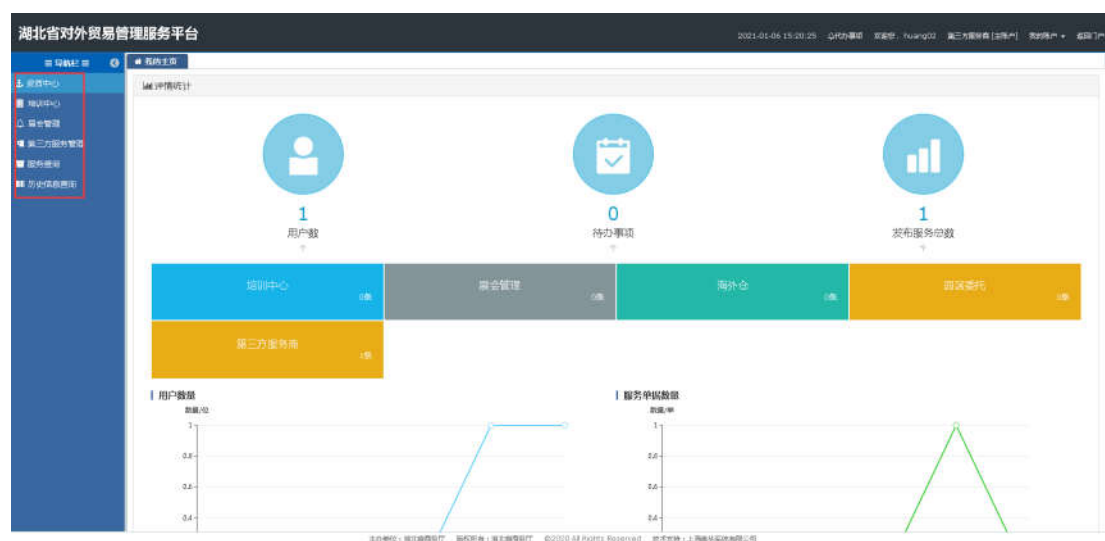


在湖北省对外贸易综合服务平台页面，点击登录输入登录账号、密码、验证码，点击登录，登录成功后点击右上角的进入系统，进入湖北省对外贸易管理服务平台后台管理页面

3.2.1. 功能描述

第三方服务用户在后台可以进行培训、展会、第三方服务的发布、审批等操作。

3.2.2. 界面展示

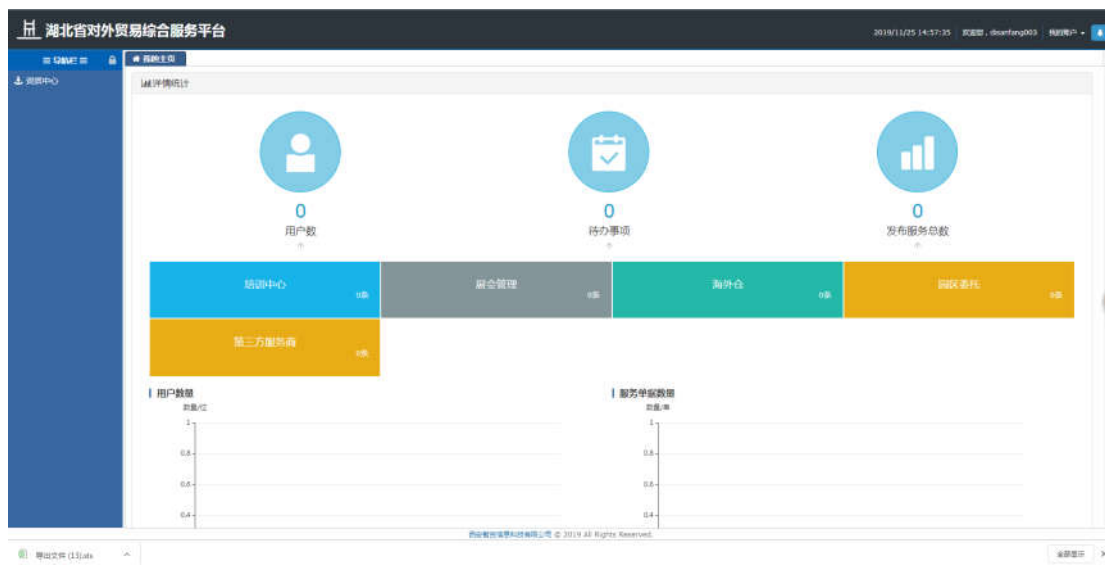


3.2.3. 操作指南

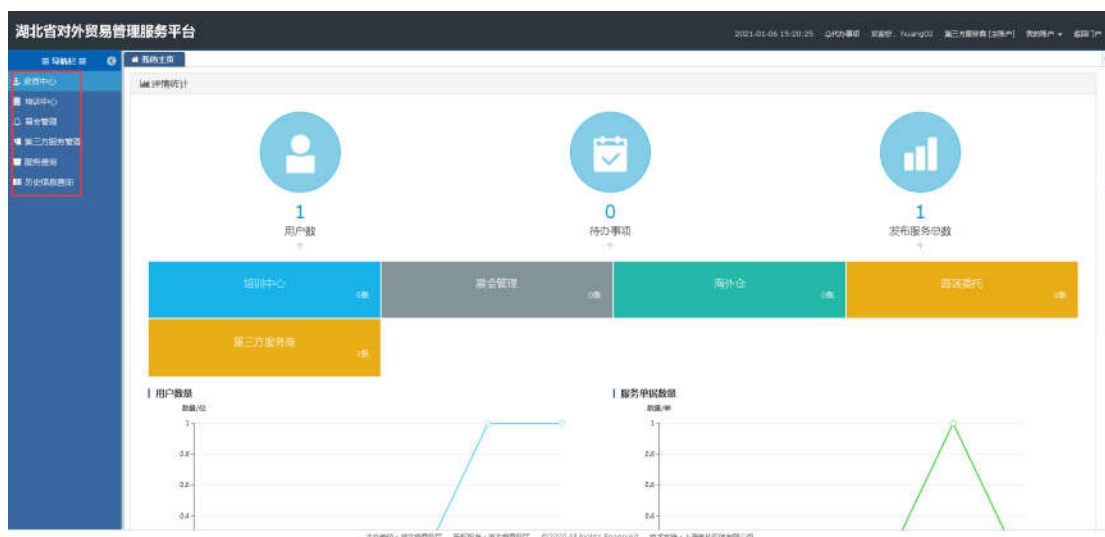
用户打开浏览器，在浏览器地址栏中输入访问地址，输入登录账号、密码、验证码，点击登录按钮，进入湖北外贸综合服务平台后台管理页面。

第三方服务企业完成注册后，登录业务系统，点击资质中心，进行资质备案，当资质备案审批通过后企业用户重新登录可以进行各项服务申请操作。

- 资质备案未备案或者审批未通过的企业用户无法看到其他菜单



- 资质备案审批通过后，企业用户可以看到对应的申请菜单，可以进行各项服务申请操作。



3.3. 资质中心

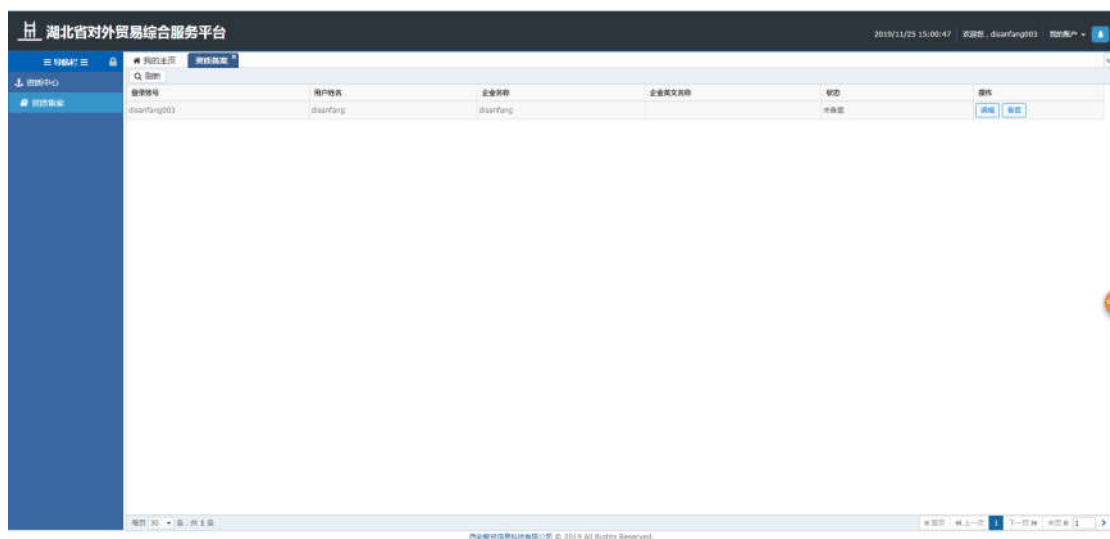
用户在湖北省对外贸易综合服务平台/中国（湖北）国际贸易单一窗口平台完成注册，用户登录进入服务平台，系统自动获取当前用户的对应字段信息，信息不全时可在资质备案进行信息补录，方便后续调用。

3.3.1. 资质备案

3.3.1.1. 功能描述

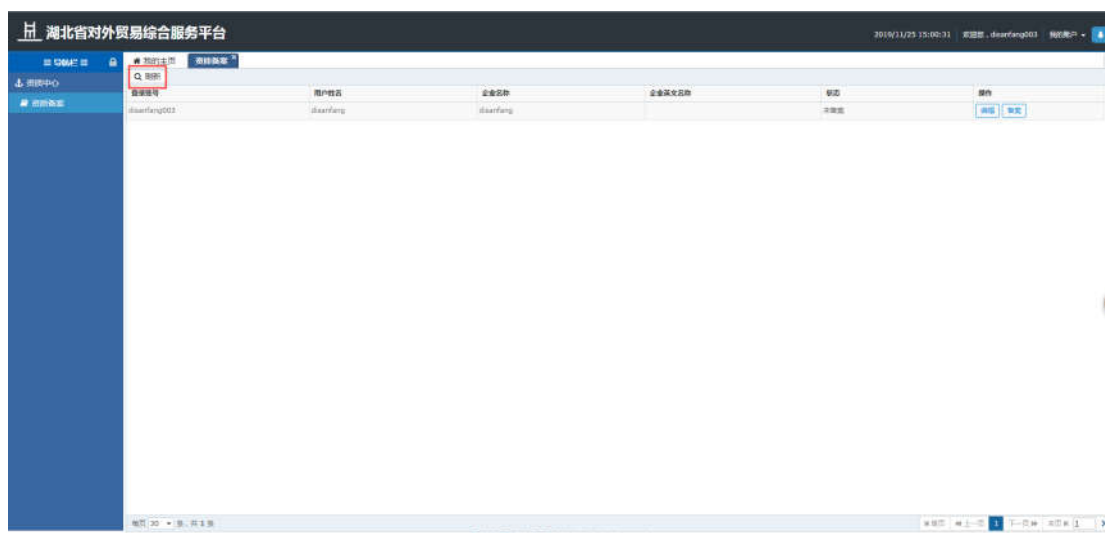
该模块主要用于维护资质备案信息,可进行刷新、编辑、备案等操作。

3.3.1.2. 界面展示

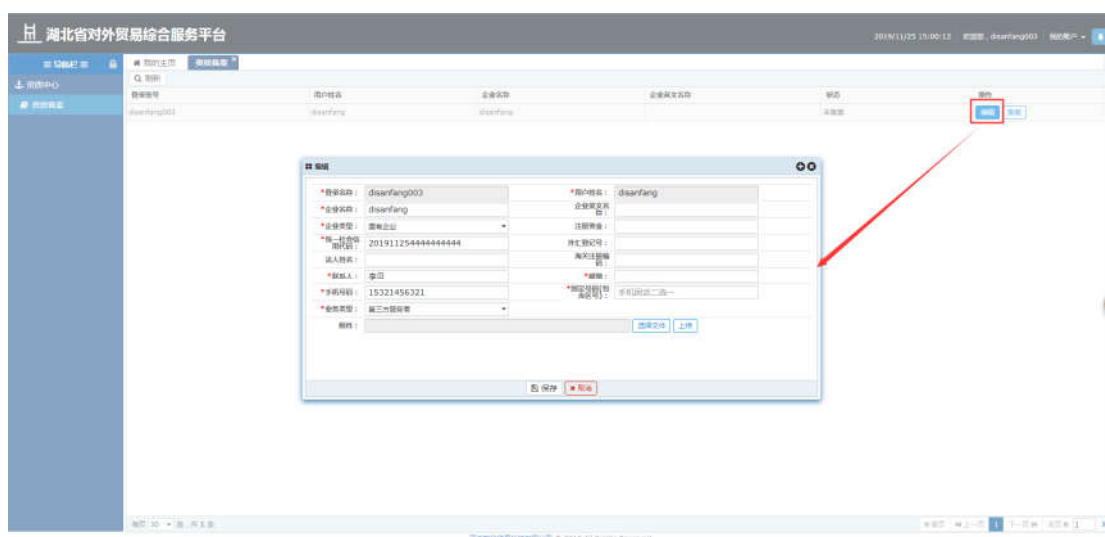


3.3.1.3. 操作指南

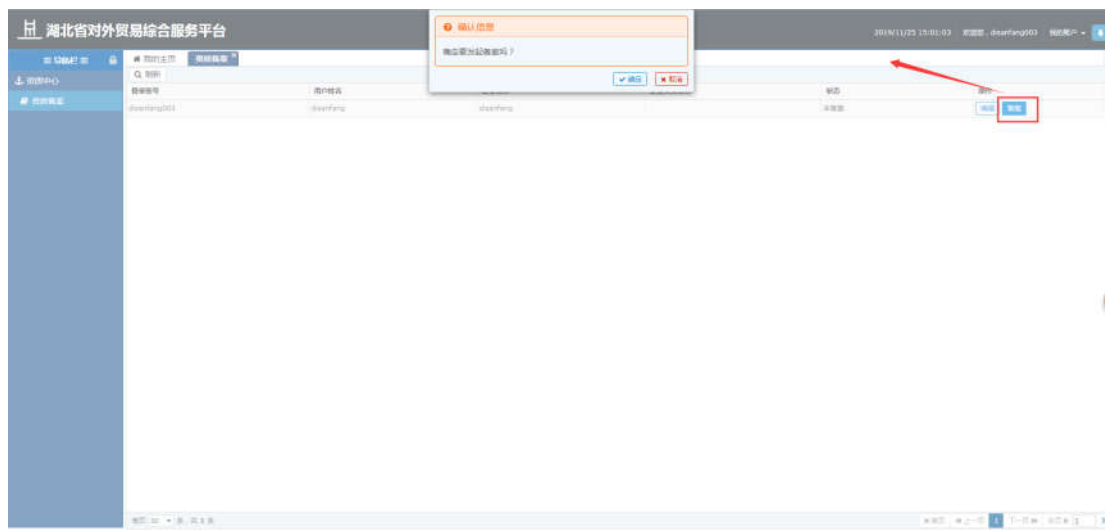
- 刷新：点击刷新按钮，页面进行数据刷新。



- 编辑：选择要修改的信息，在编辑页面上传附件等，点击保存，页面显示保存成功。附件类型只允许*.jpg;*.png;*.gif;*.jpeg 几种格式；且大小不能超过 4M。

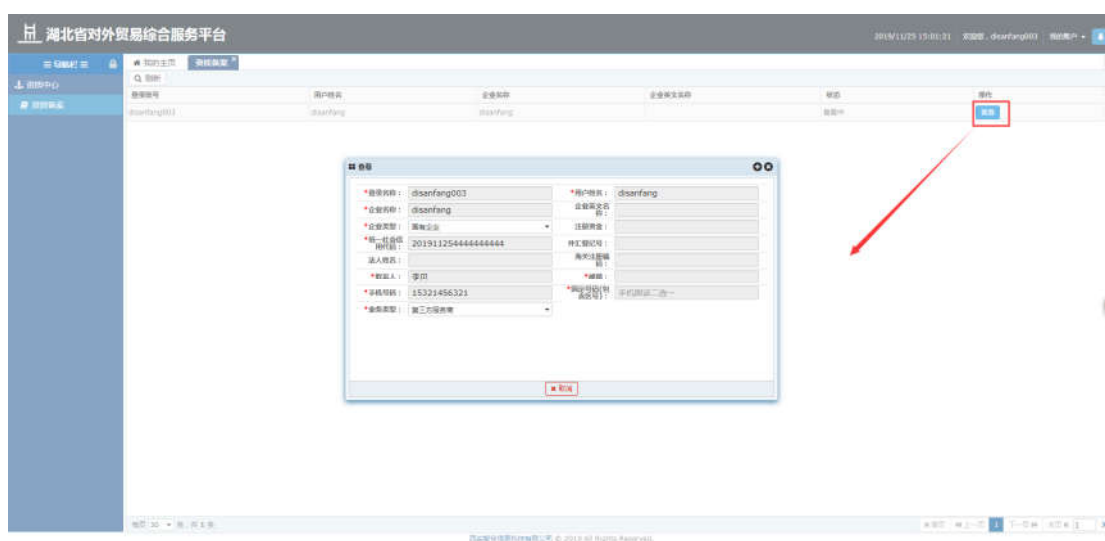


- 备案：选中要备案的信息，点击备案按钮，弹出是否备案提示，点击确定备案信息提交成功；点击取消按钮，取消本次操作。提交备案的数据显示在备案审批列表页面，商务管理用户可以进行资质审批操作。



备注：每个用户只能看到自己的备案信息

- 查看：选中要查看的数据，点击查看按钮，弹出查看框可以进行数据查看操作。



3.4. 培训中心

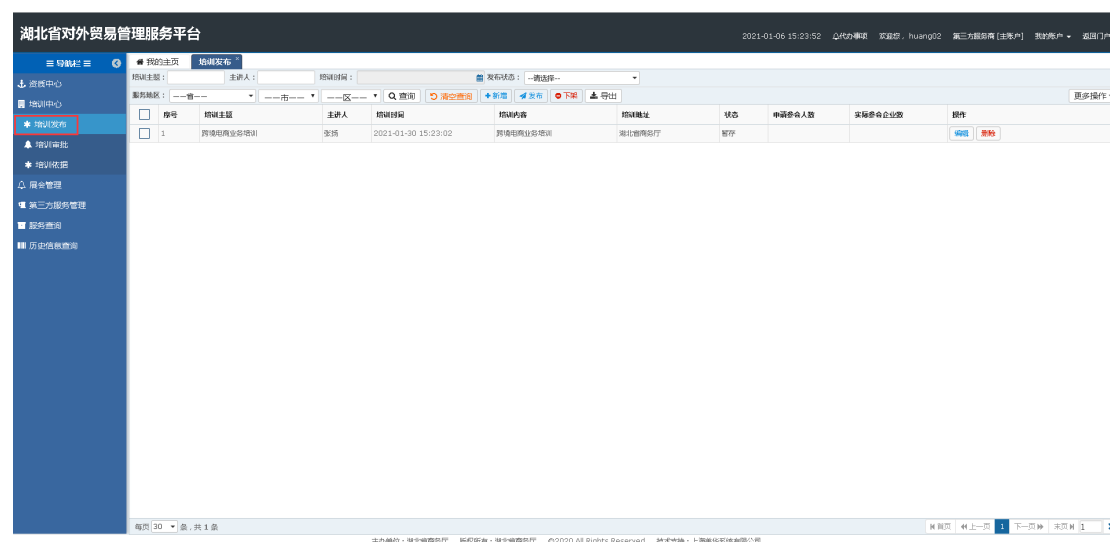
第三方服务部门可以通过本模块发布外贸培训会信息，外贸企业在线发起参训申请。

3.4.1. 培训发布

3.4.1.1. 功能描述

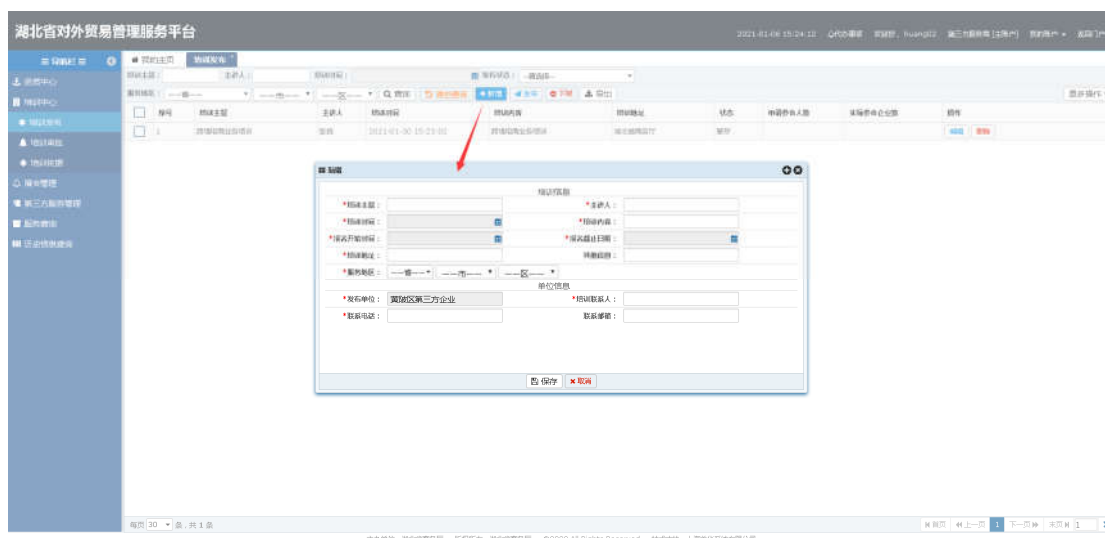
该模块罗列展示即将举办的外贸培训活动，由第三方服务人员在后台添加培训主题、主讲人（可多个）、培训时间、培训内容、培训地址信息，后台控制报名开始和结束日期，在控制日期内企业人员可以发起培训申请。

3.4.1.2. 界面展示



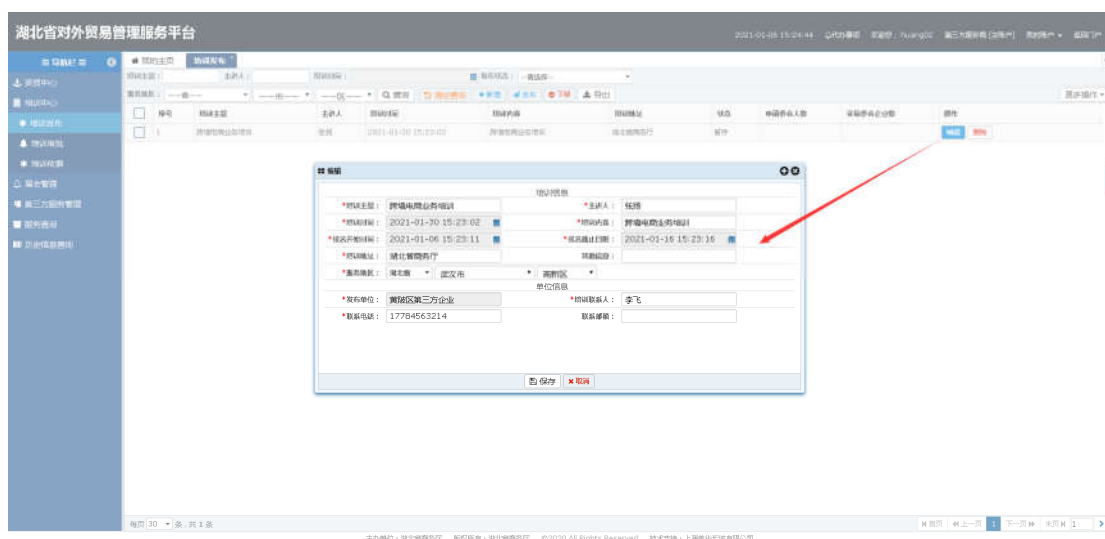
3.4.1.3. 操作指南

- 新增：点击新增按钮，页面跳转至新增页面，填写培训主题、主讲人、培训内容等，点击保存，页面显示保存成功。

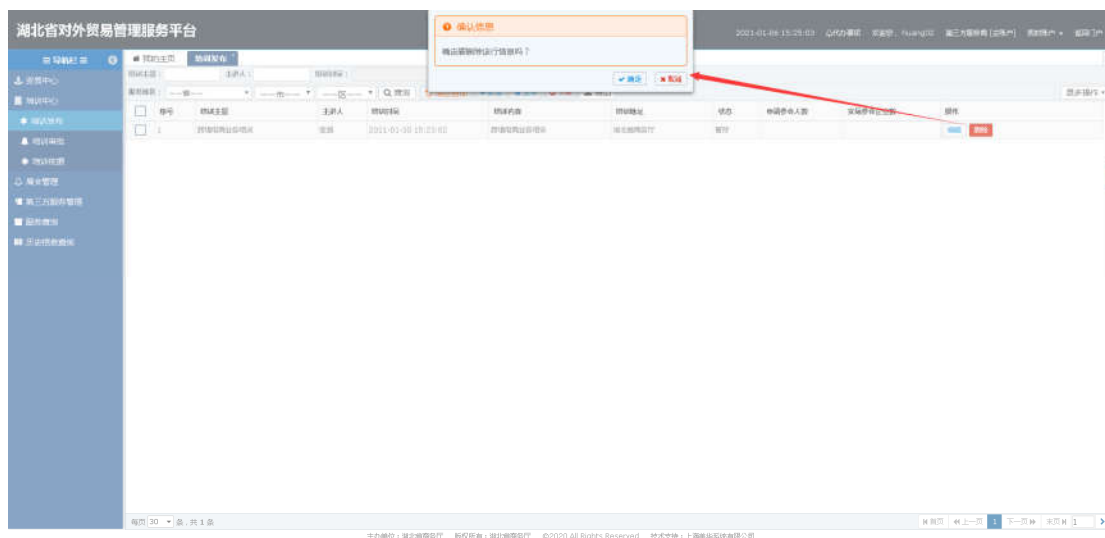


备注：发布信息时报名截止日期必须大于开始时间，培训时间必须大于报名截止时间

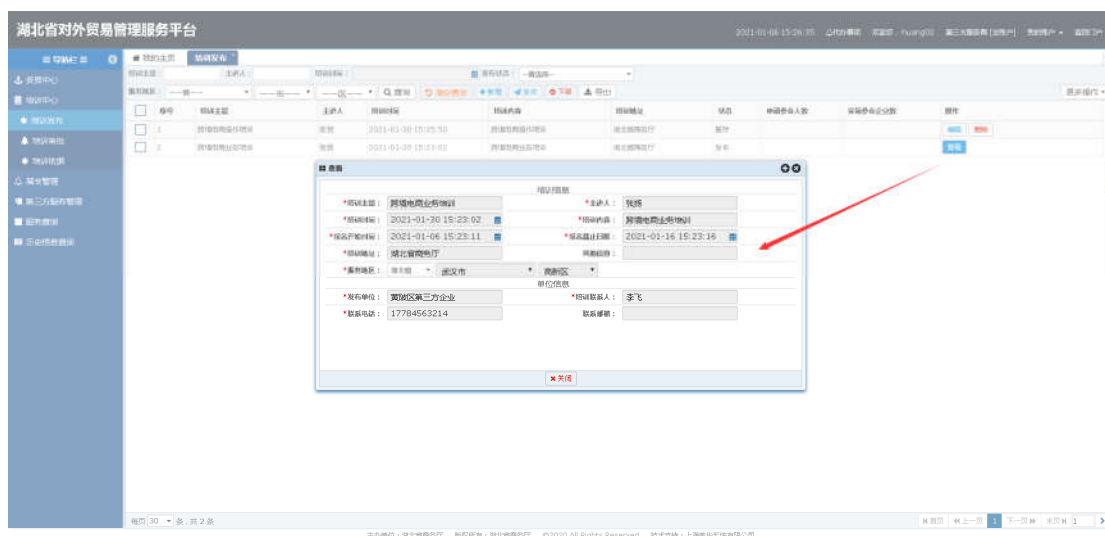
- **编辑**：选择要修改的信息，在编辑页面填写培训主题、主讲人、培训内容等，点击保存，页面显示保存成功。



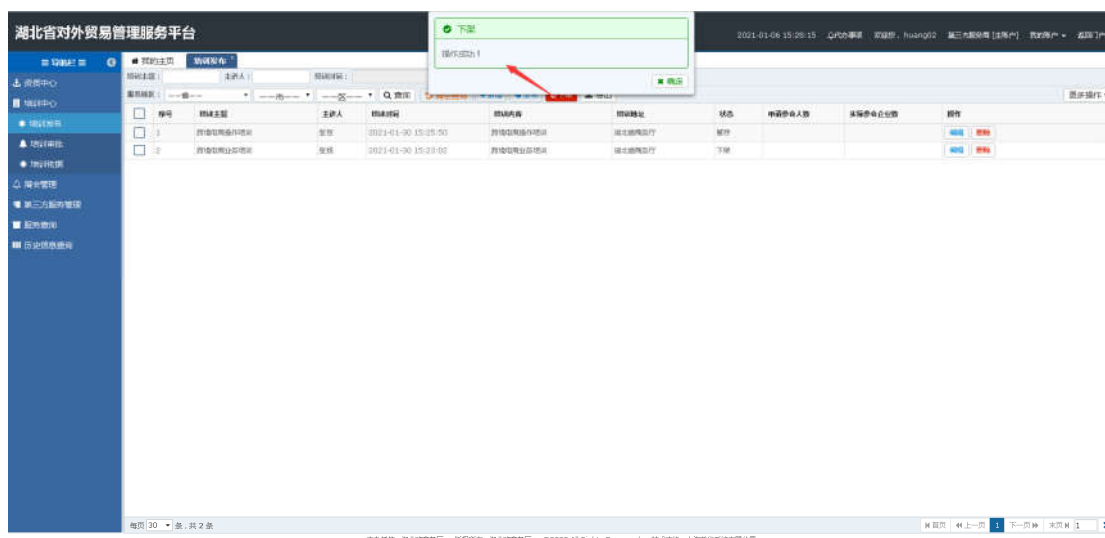
- **删除**：选中要删除的信息，点击删除按钮，点击确定所选信息被删除成功；点击取消按钮，取消本次操作。



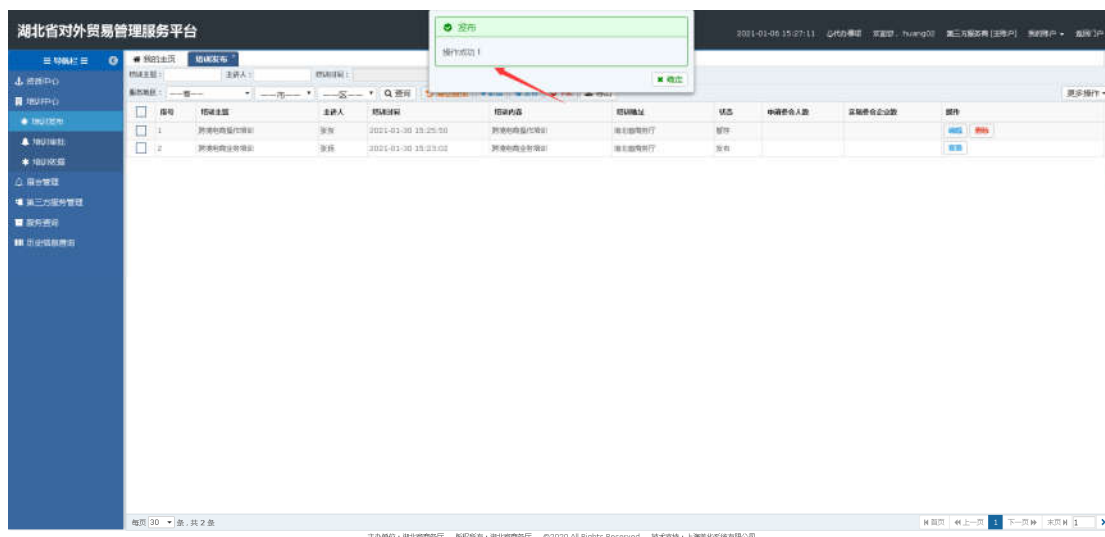
- 查看：选中要查看的数据，点击查看按钮，弹出查看框可以进行已发布数据查看操作。



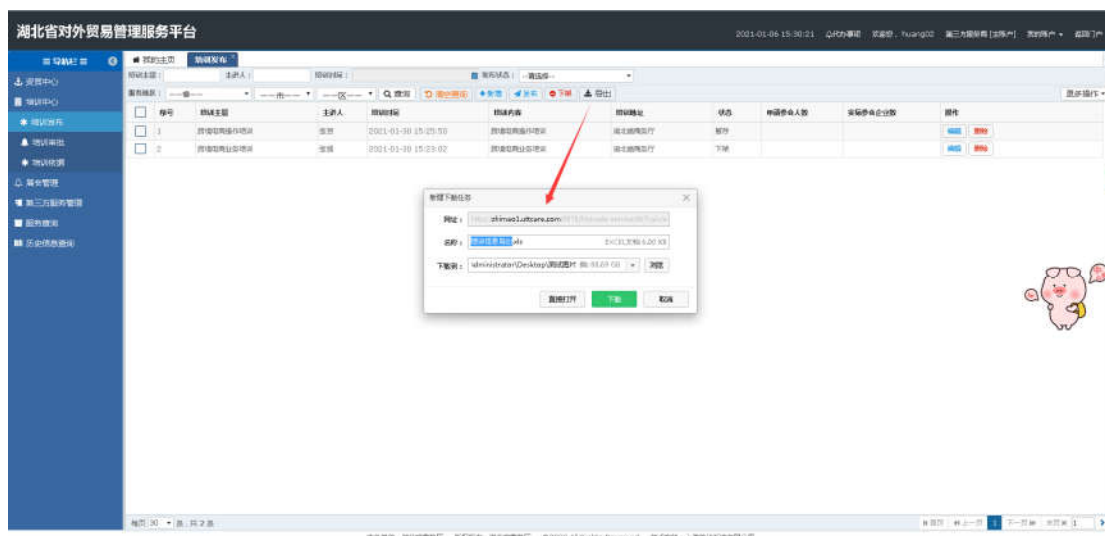
- 下架：选中已发布的数据，点击下架按钮，弹出下架操作成功提示，此数据状态变为已下架。



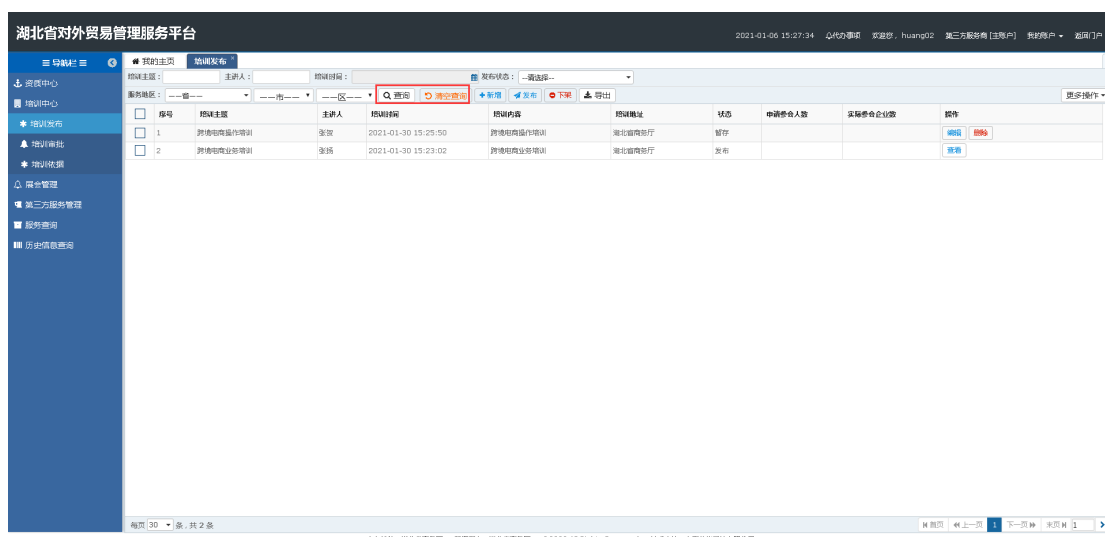
- 发布：选中暂存/下架的数据，点击发布按钮，弹出发布操作成功提示，此数据状态变为已发布。已发布的培训信息在培训申请页面显示，企业可以进行此培训的申请操作。已发布的在报名时间内的培训信息显示在门户人才孵化-->>培训中心下，企业可以直接从此处进行申请操作。



- 导出：点击导出按钮，可以导出所有的培训信息。



- 查询/清空查询：条件输入培训主题、主讲人或者选择培训时间，点击搜索按钮，进行相关信息筛选查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

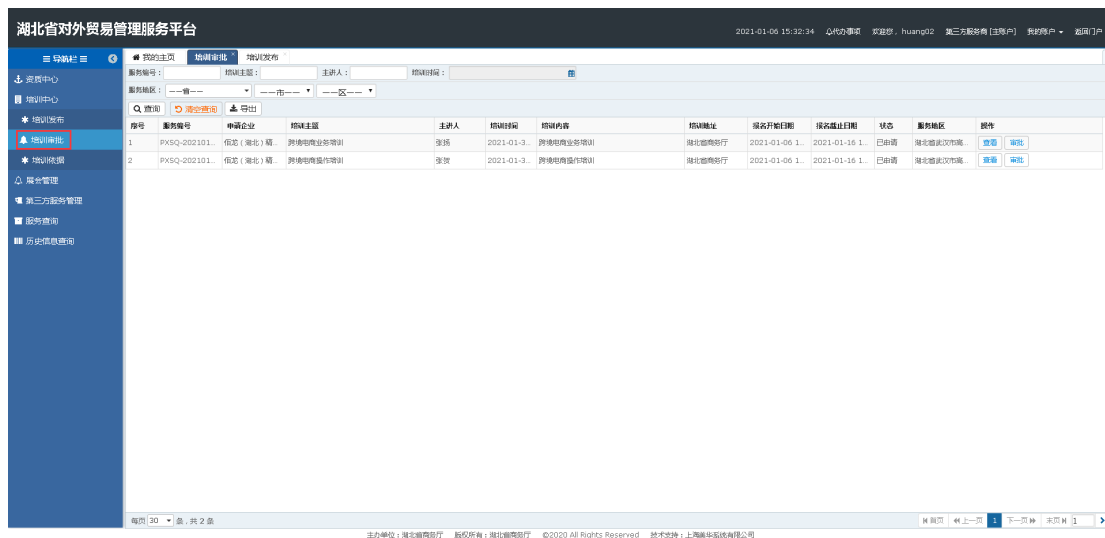


3.4.2. 培训审批

3.4.2.1. 功能描述

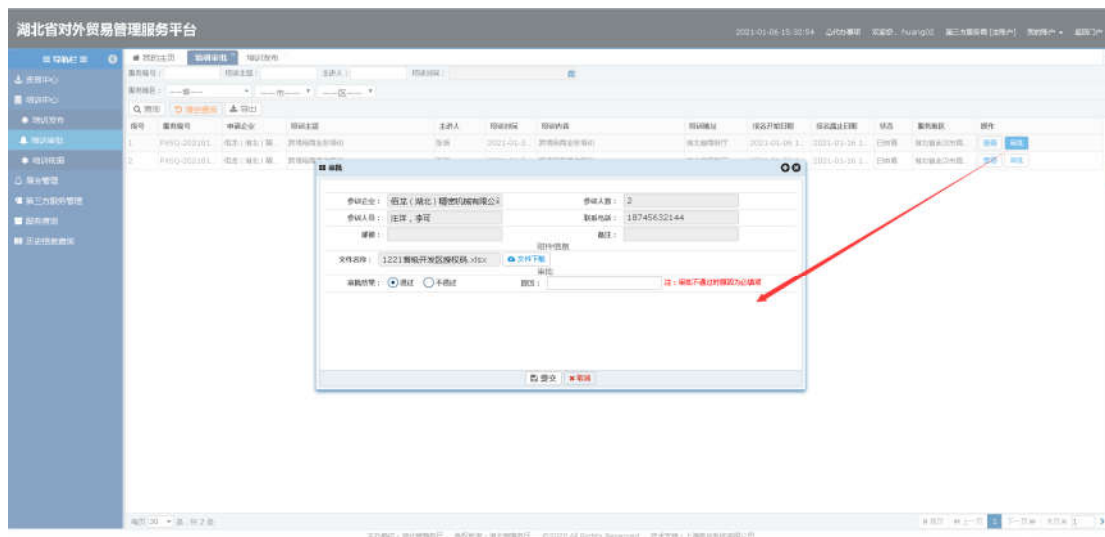
该模块主要用于第三方服务管理人员对企业用户提交的培训服务申请进行审批操作，审批过后外贸企业可以对第三方服务人员的审批服务进行评价操作。

3.4.2.2. 界面展示

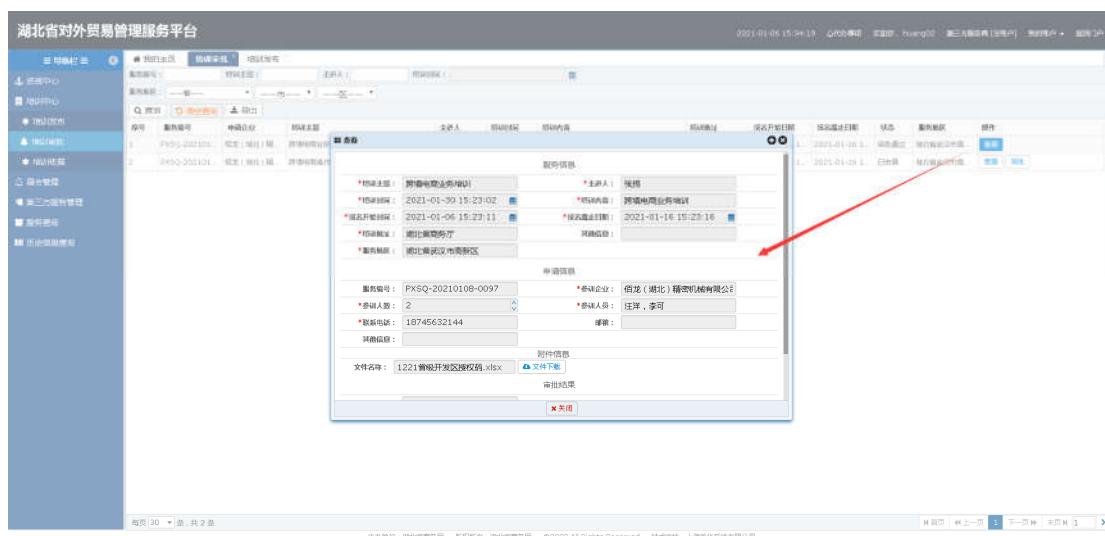


3.4.2.3. 操作指南

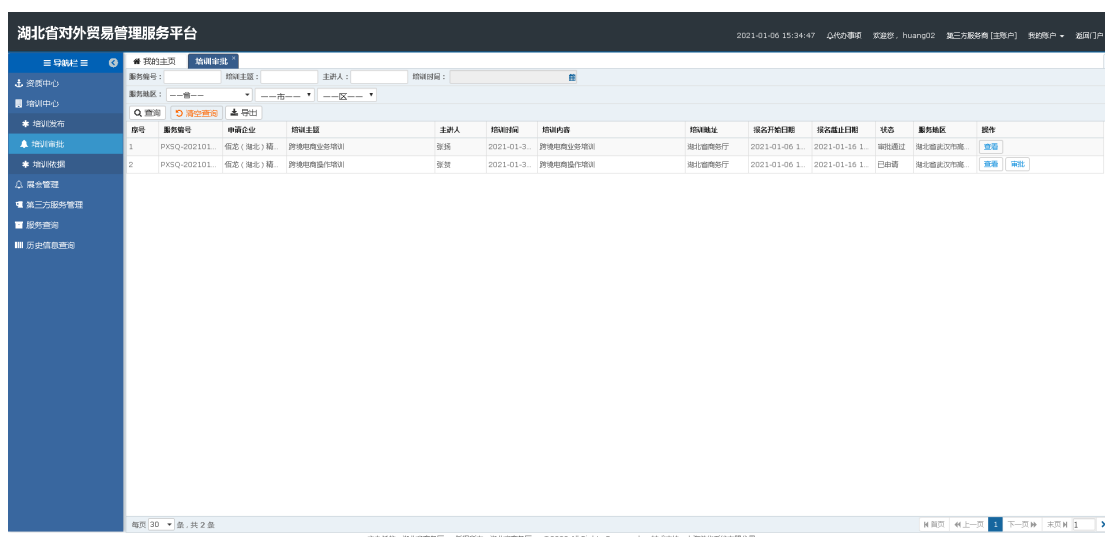
- **审批：**点击审批按钮，页面跳转至审批页面，可以进行审批操作。在审批列表页面点击审批按钮，弹出审批框，如果审批结果选择通过，则此企业提交审批申请状态为审批通过，如果审批结果不通过，输入不通过原因，提交结果，企业可以重新进行申请操作。



- **查看：**选中要查看的数据，点击查看按钮，弹出查看框可以进行数据查看操作。



- 查询/清空查询：条件输入培训主题、主讲人或者选择培训时间，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

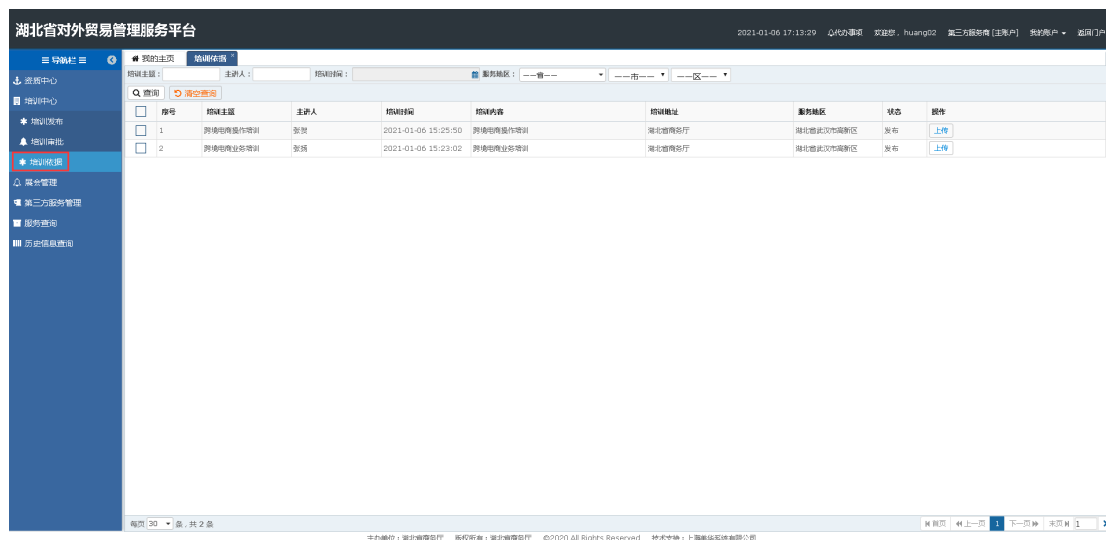


3.4.3. 培训依据

3.4.3.1. 功能描述

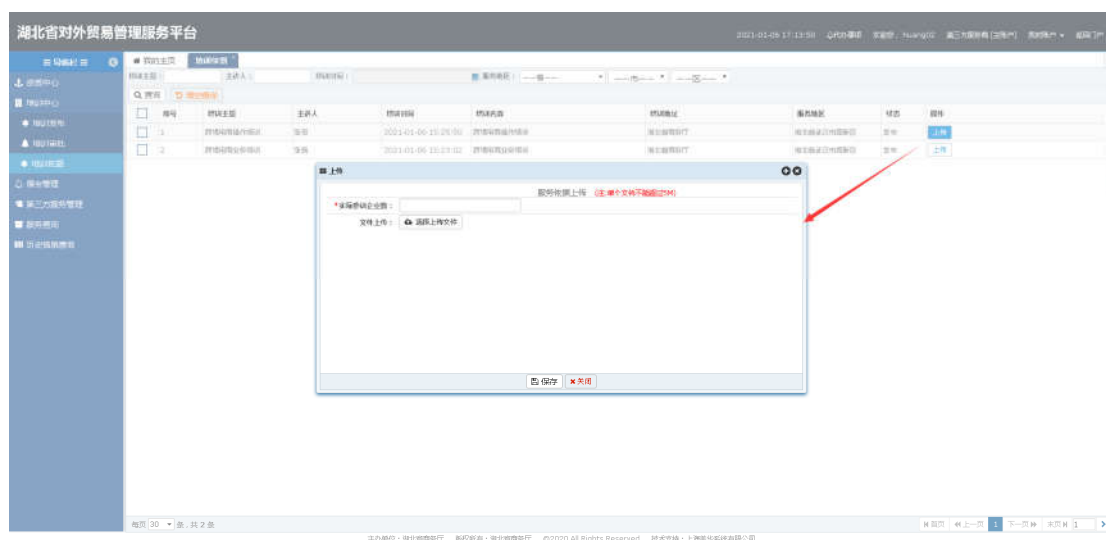
该模块主要用于第三方服务管理人员对培训进行培训依据上传操作。

3.4.3.2. 界面展示

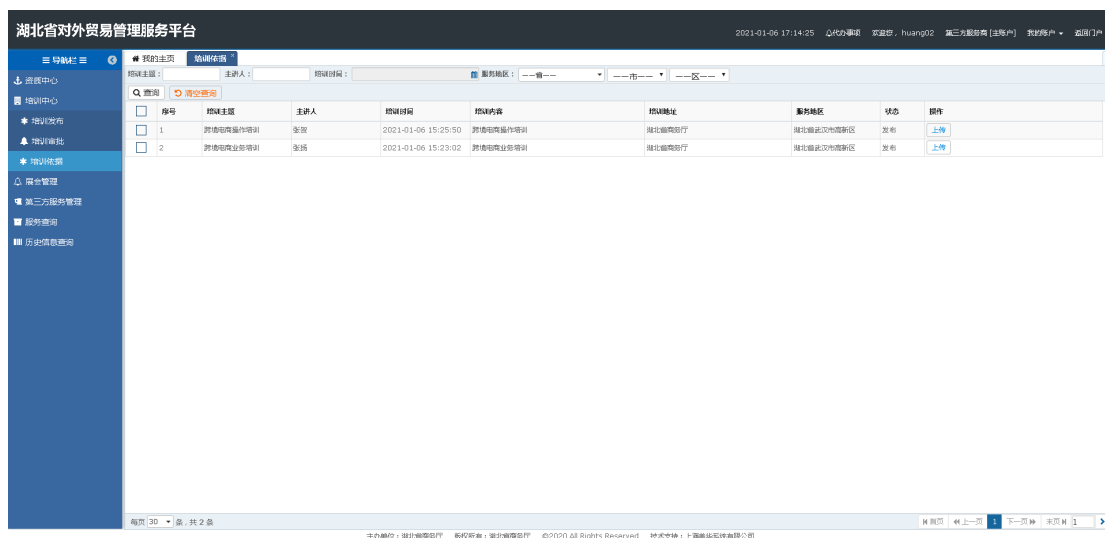


3.4.3.3. 操作指南

- 上传：点击上传按钮，页面跳转至上传页面，可以进行培训依据上传操作。



- 查询/清空查询：条件输入培训主题、主讲人或者选择培训时间，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。



3.5. 展会管理

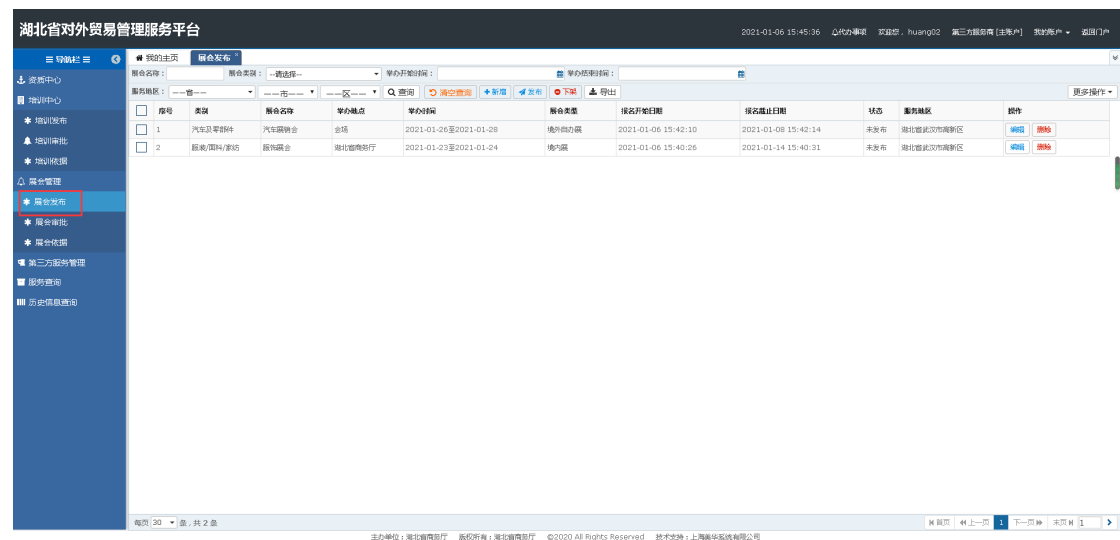
第三方用户完成资质审批后，获得展会发布功能即可发布展会通知，展会审批时只能审批本用户发布的信息；获得展会通知发布权限的用户在后台发布可报名申请的展会通知，发布成功的信息在门户中展示。

3.5.1. 展会发布

3.5.1.1. 功能描述

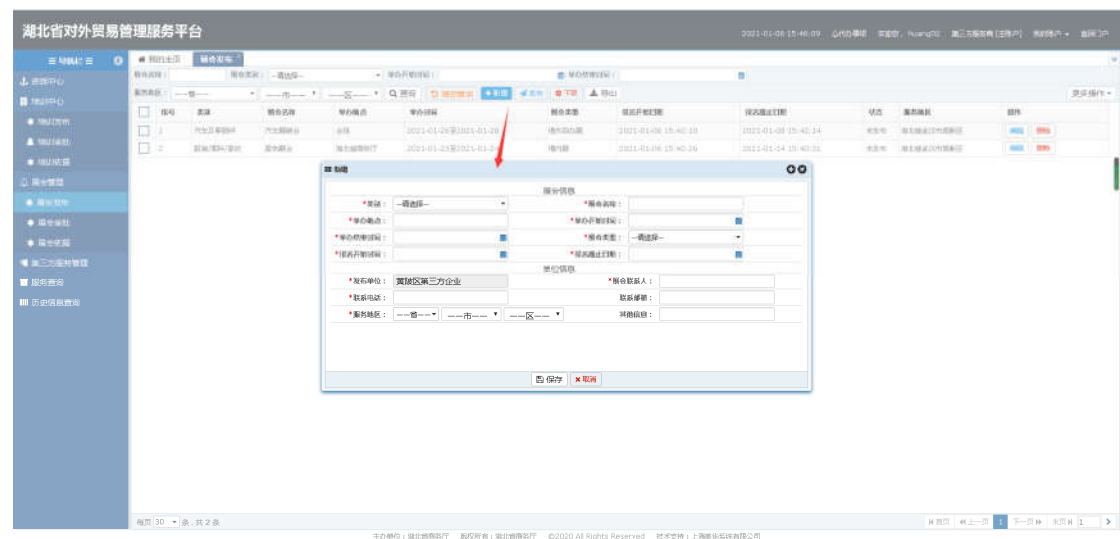
该模块向企业用户展示即将发布的展会信息，由第三方服务人员在后台添加类别、展会名称、举办时间等信息，后台控制报名开始和结束日期，在控制日期内企业人员可发培训申请（我要申请）。

3.5.1.2. 界面展示



3.5.1.3. 操作指南

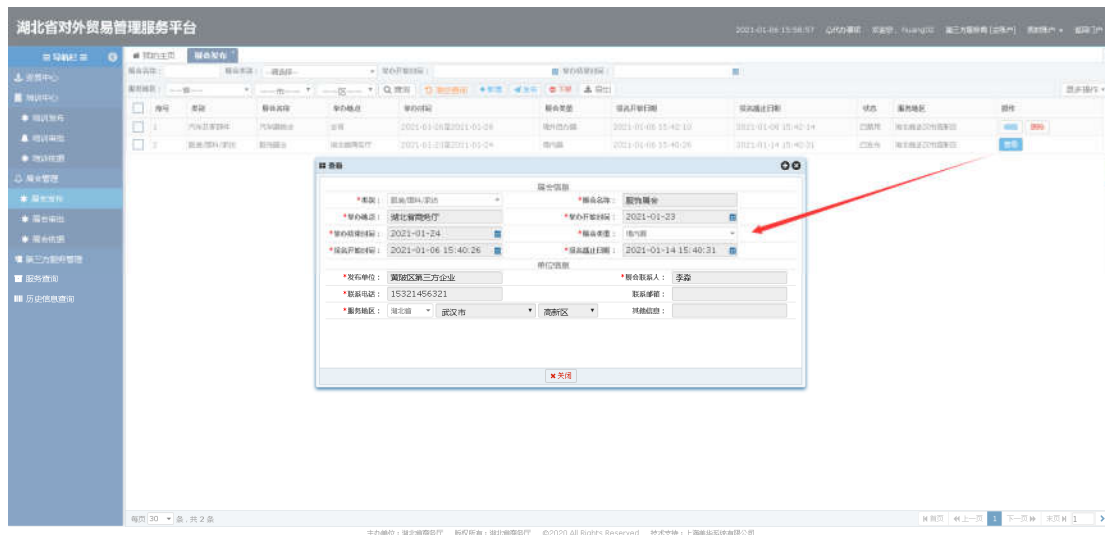
- 新增：点击新增按钮，页面跳转至新增页面，填写类别，展会名称、举办时间等，点击保存，页面显示保存成功。



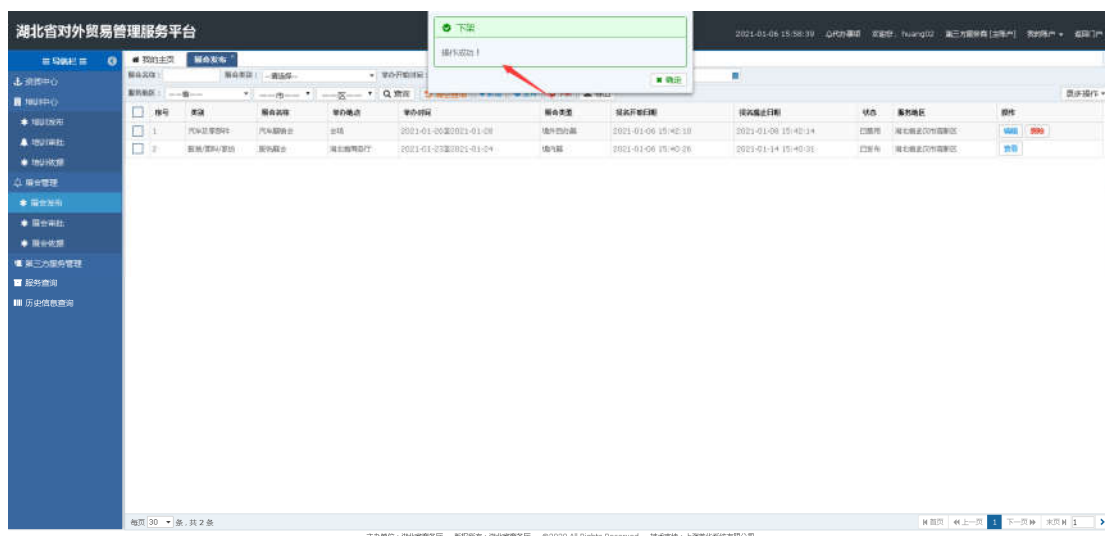
- 编辑：选择要修改的信息，在编辑页面填写类别，展会名称、举办时间等，点击保存，页面显示保存成功。

- [illegible]

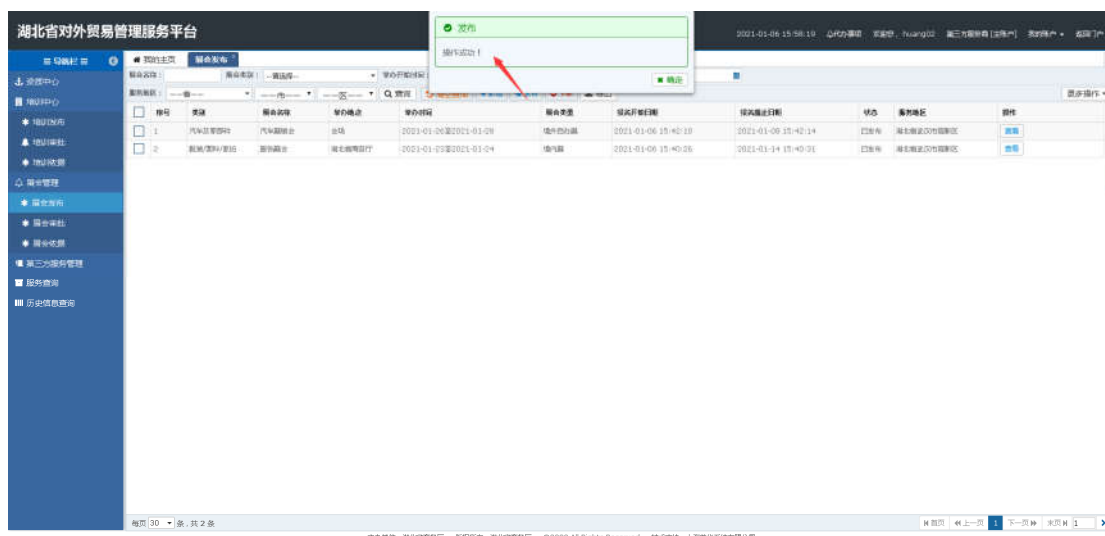
- 查看：选中要查看的数据，点击查看按钮，弹出查看框可以进行已发布数据查看操作。



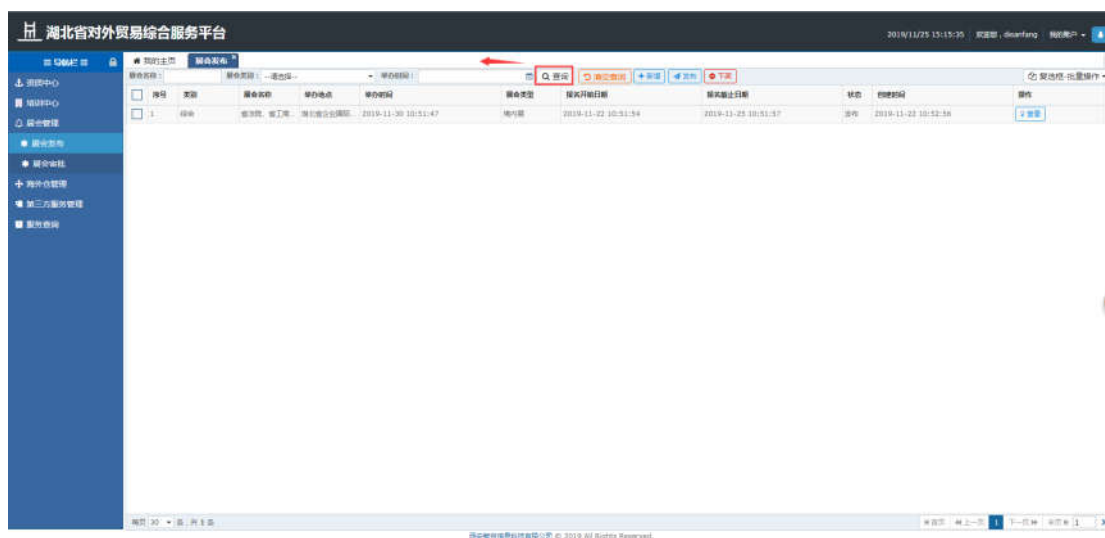
- 下架：选中已发布的数据，点击下架按钮，弹出下架操作成功提示，此数据状态变为已下架。



- 发布：选中暂存/下架的数据，点击发布按钮，弹出发布操作成功提示，此数据状态变为已发布。已发布展会信息的在报名时间内在门户市场开拓-->百展行动-->展会申请下，企业可以直接从此处进行申请操作



- 查询/清空查询：条件输入展会名称、展会类别或者选择举办时间，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

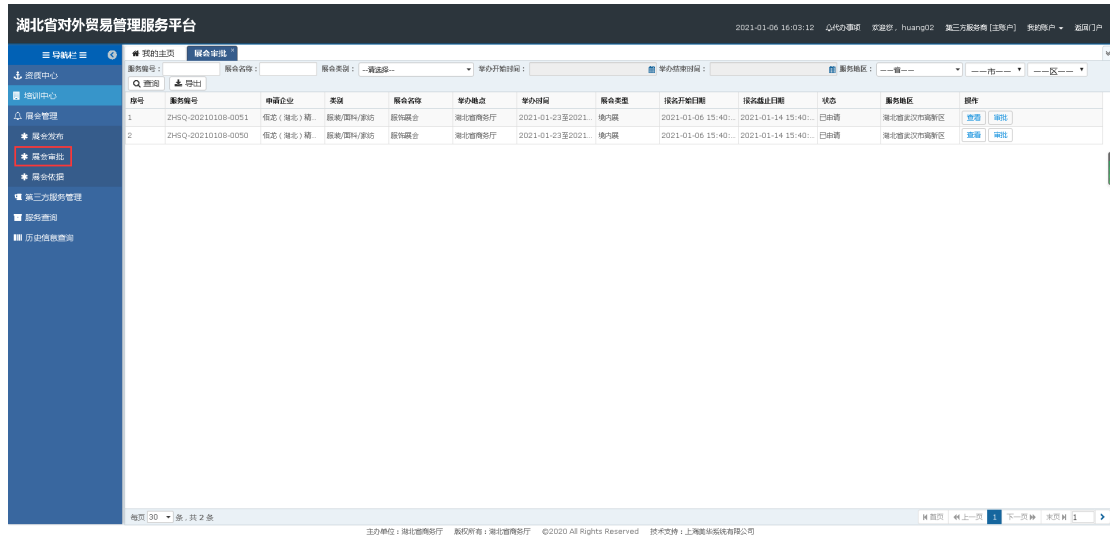


3.5.2. 展会审批

3.5.2.1. 功能描述

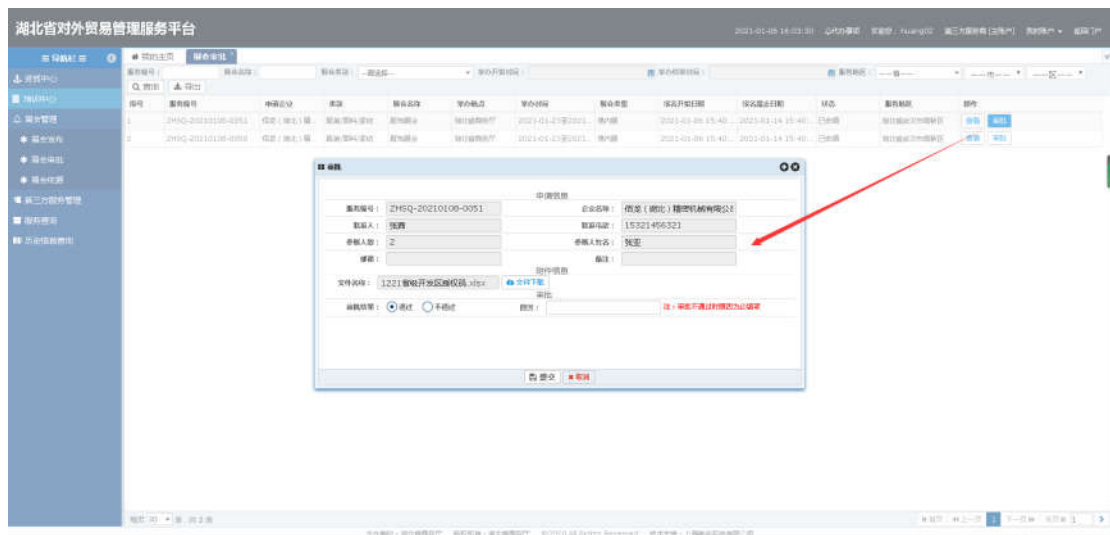
该模块主要用于第三方服务商对企业用户提交的展会申请进行审批操作，审批过后企业可以对此进行评价操作。

3.5.2.2. 界面展示

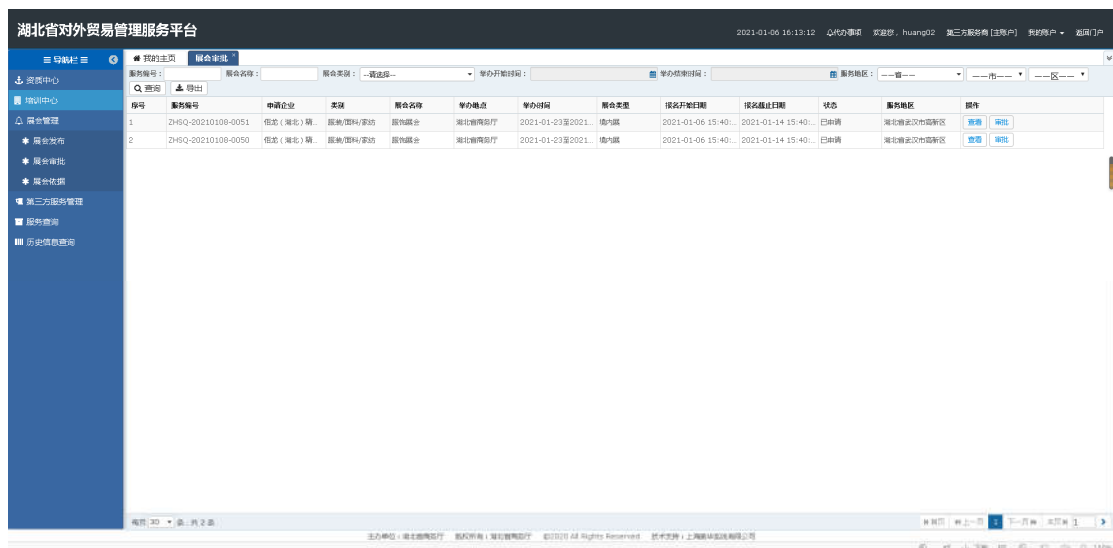


3.5.2.3. 操作指南

审批：点击审批按钮，页面跳转至审批页面，可以进行审批、查询等操作。在审批列表页面点击审批按钮，弹出审批框，如果审批结果选择通过，则此企业提交审批申请状态为审批通过，如果审批结果不通过，输入不通过原因，提交结果，企业可以重新进行申请操作。



- **查询：**条件输入服务编号、展会名称或者选择举办时间，点击搜索按钮，进行相关信息查询。

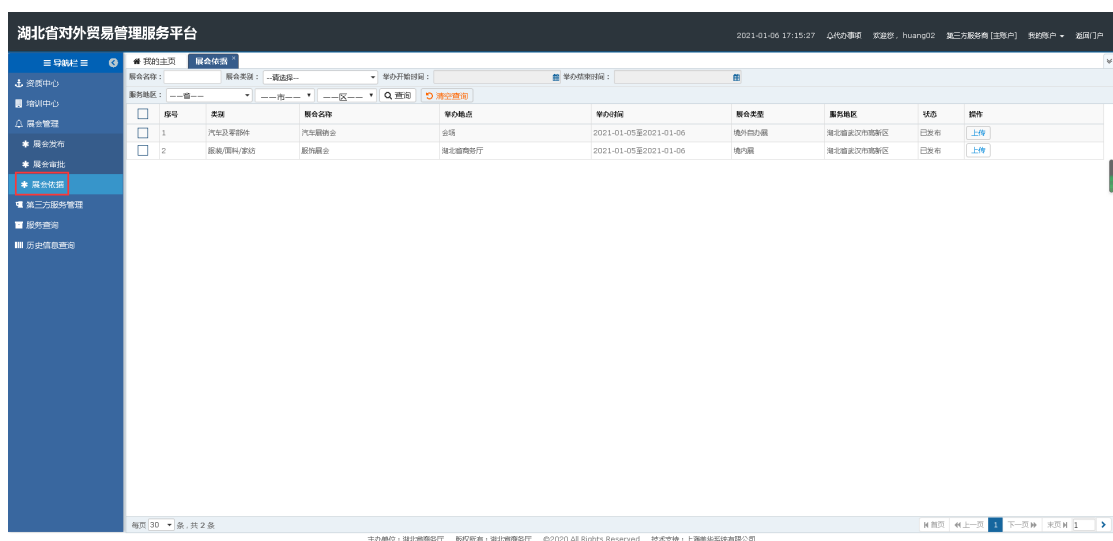


3.5.3. 展会依据

3.5.3.1. 功能描述

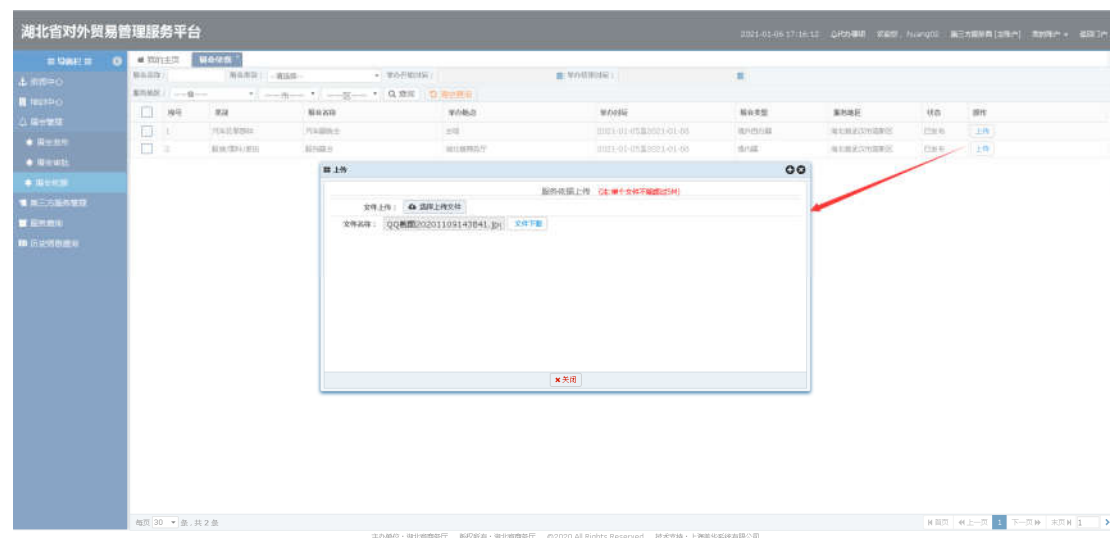
该模块主要用于第三方服务管理人员对展会服务进行展会服务依据上传操作。

3.5.3.2. 界面展示

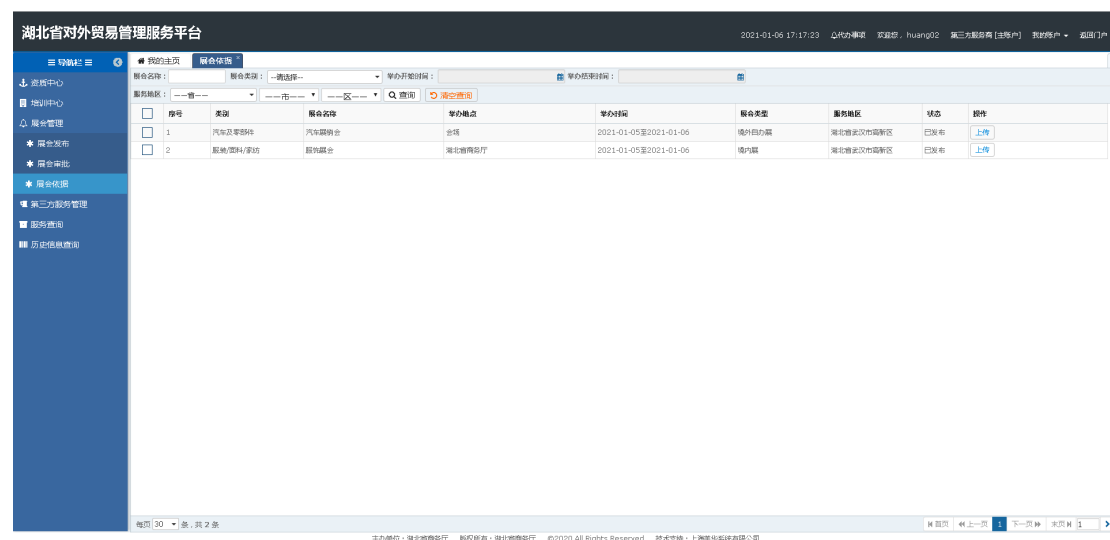


3.5.3.3. 操作指南

- 上传：点击上传按钮，页面跳转至上传页面，可以进行培训依据上传操作。



- 查询：条件输入展会名称或者选择展会类别、举办时间，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。



3.6. 第三方服务管理

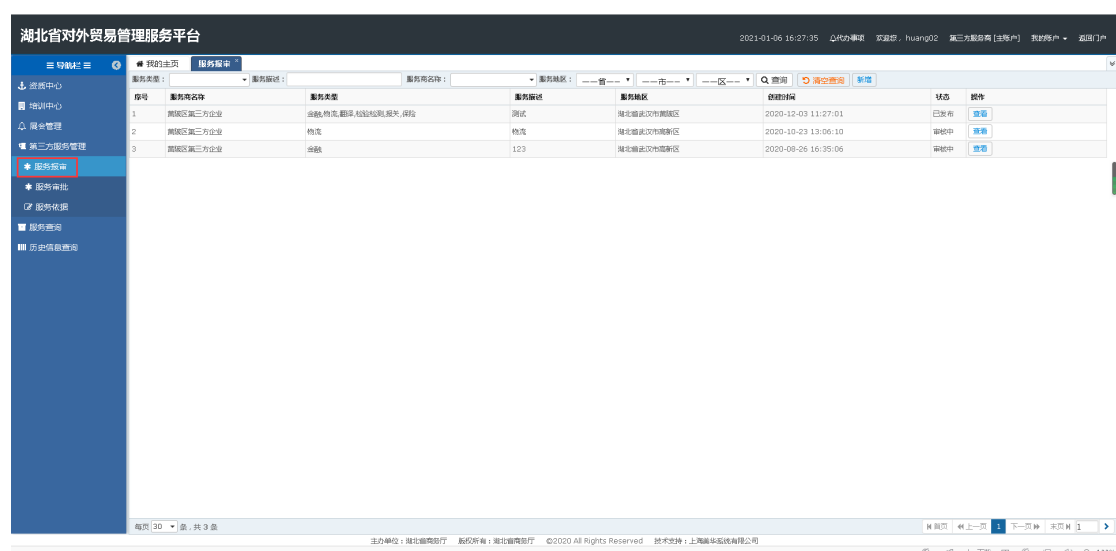
第三方用户完成资质审批后，获得第三方发布功能的用户即可发布第三方服务，商务主管部门对第三方企业报审的信息进行审核，第三方提交服务发布审核通过，在门户的增值服务中按照服务类型分类展示；如果状态不通过，第三方服务人员重新修改提交。

3.6.1. 服务报审

3.6.1.1. 功能描述

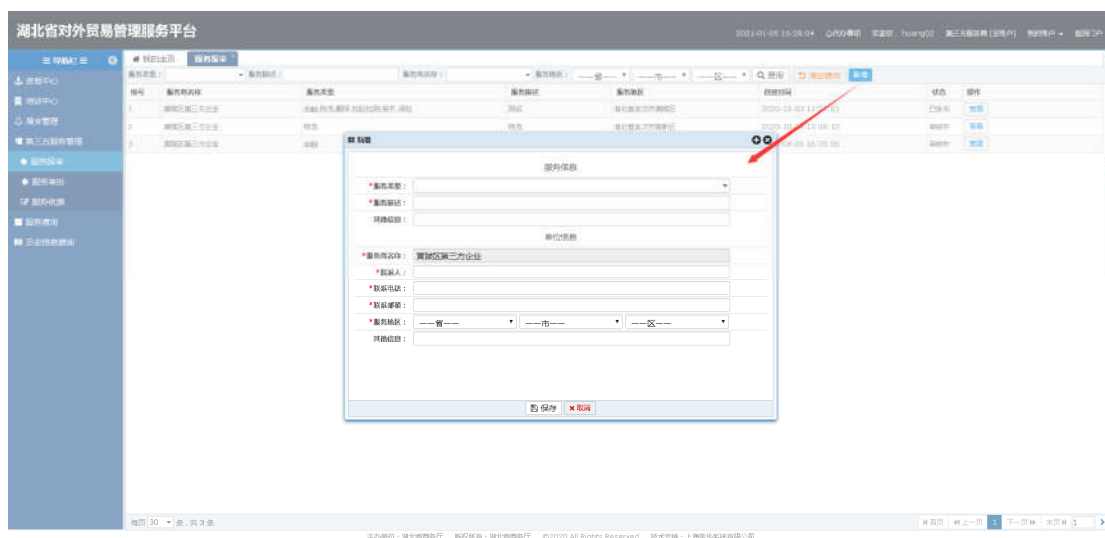
该模块向外贸企业用户展示即将发布的第三方服务信息，由第三方服务人员在后台添加服务描述、联系人、联系电话、邮箱等选择服务类型等信息，外贸企业人员可发第三方服务申请。

3.6.1.2. 界面展示

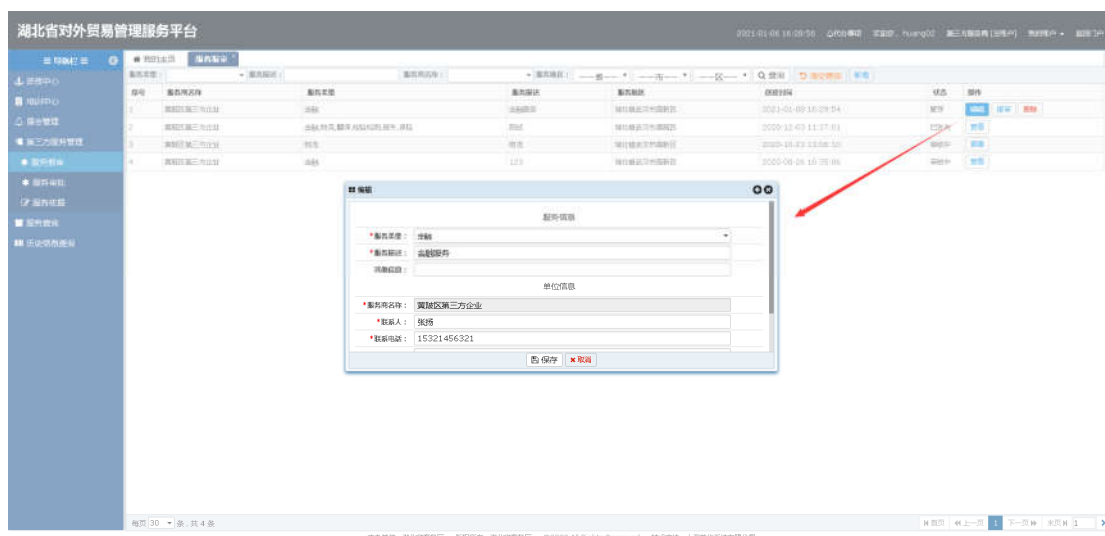


3.6.1.3. 操作指南

- 新增：点击新增按钮，页面跳转至新增页面，选择服务类型，填写服务描述、联系人、联系电话等，点击保存，页面显示保存成功。

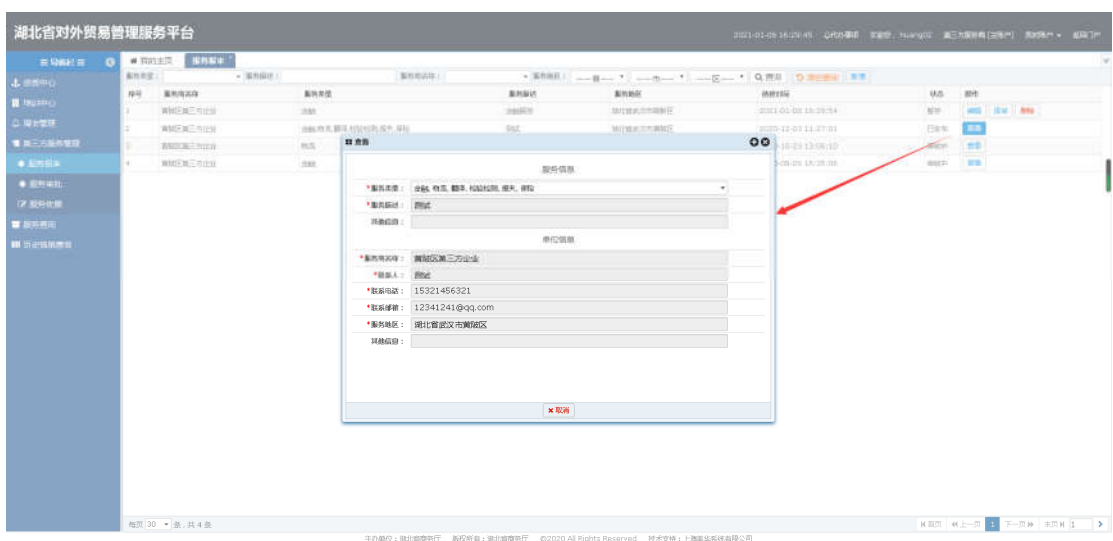


- 编辑：选择要修改的信息，在编辑页面选择服务类型，填写服务描述、联系人、联系电话等，点击保存，页面显示保存成功。

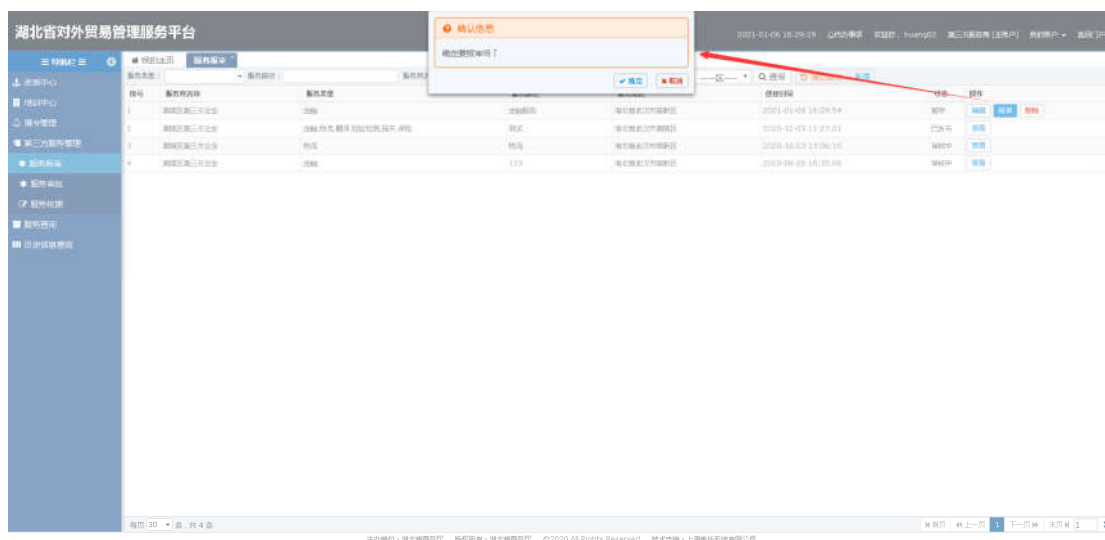


- 删除：选中要删除的信息，点击删除按钮，点击确定所选信息被删除成功；点击取消按钮，取消本次操作。

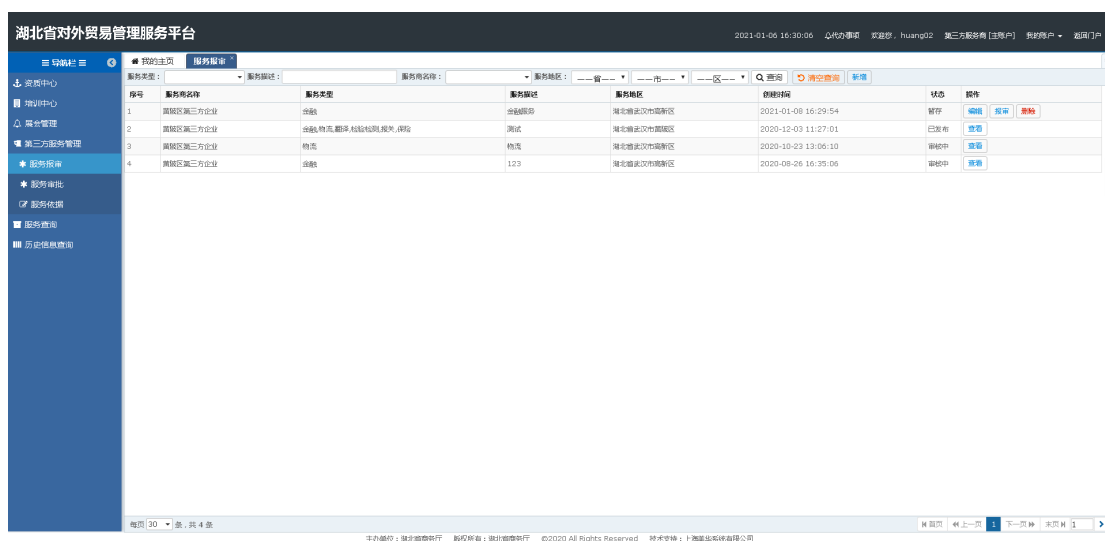
- 查看：选中要查看的数据，点击查看按钮，弹出查看框可以进行已发布数据查看操作。



- 30 -



- 查询/清空查询：条件输入服务类型、服务描述、服务商名称，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

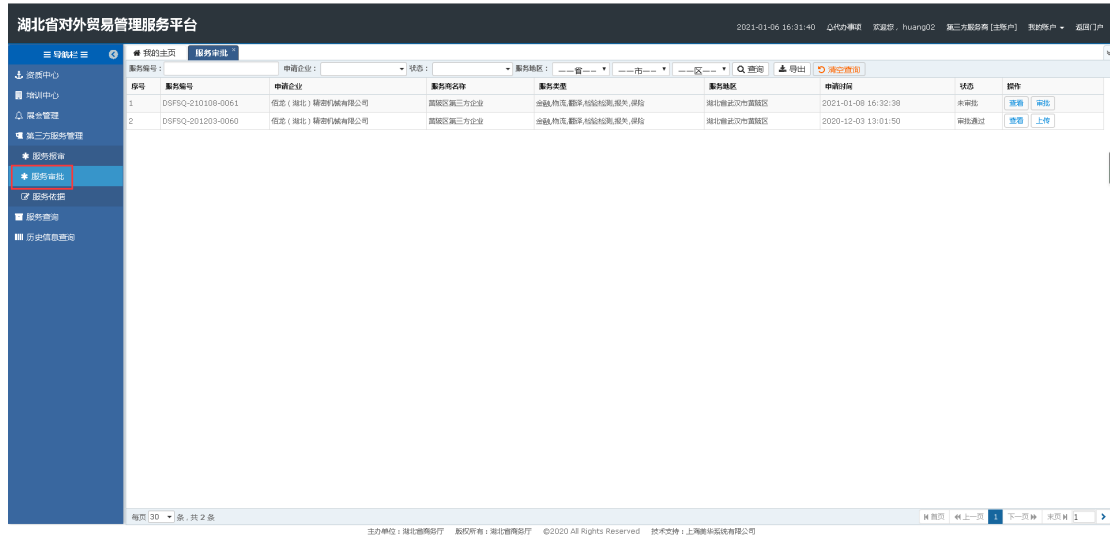


3.6.2. 服务审批

3.6.2.1. 功能描述

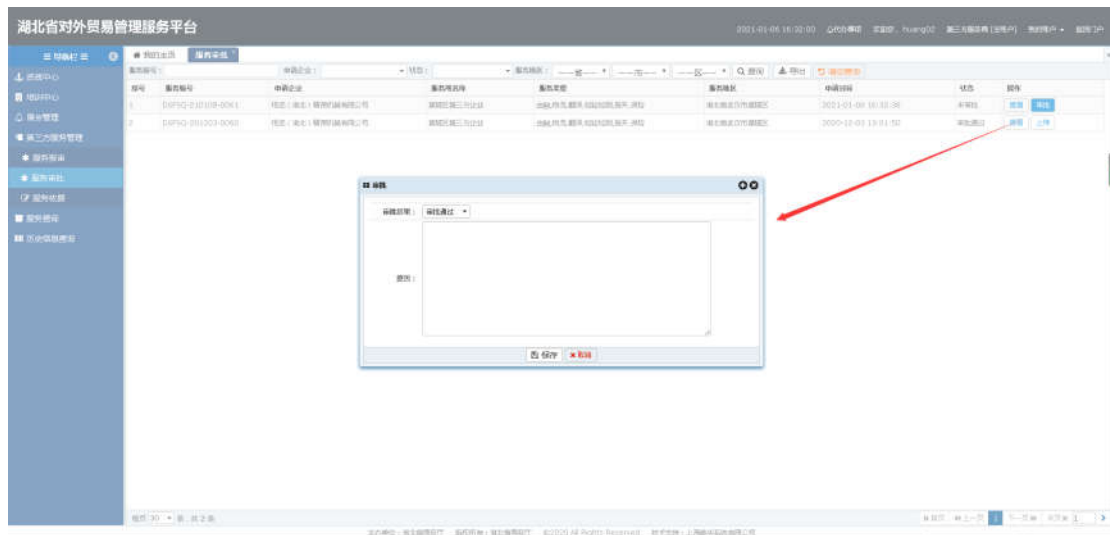
该模块主要用于第三方服务人员对外贸企业用户提交的服务申请进行审批操作，审批过后外贸企业可以对此进行评价操作。

3.6.2.2. 界面展示

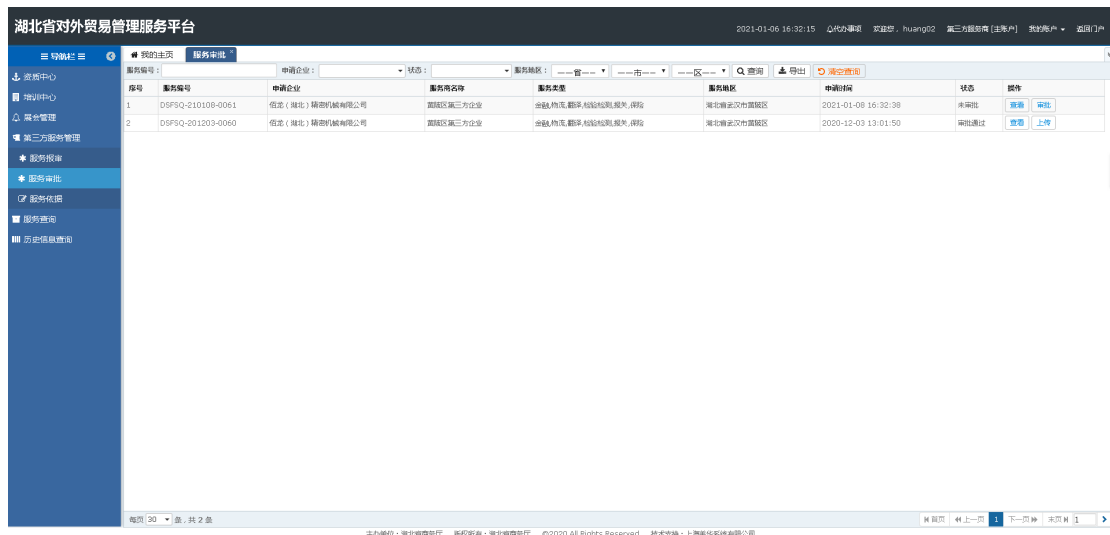


3.6.2.3. 操作指南

- 审批：选择要审批的信息点击审批按钮，审批结果选择审核通过，则此服务通过申请；如果审批结果不通过，输入不通过原因，提交结果，企业可以重新进行申请操作



- 查看：选择任意信息点击查看，可以查看此服务详细信息。

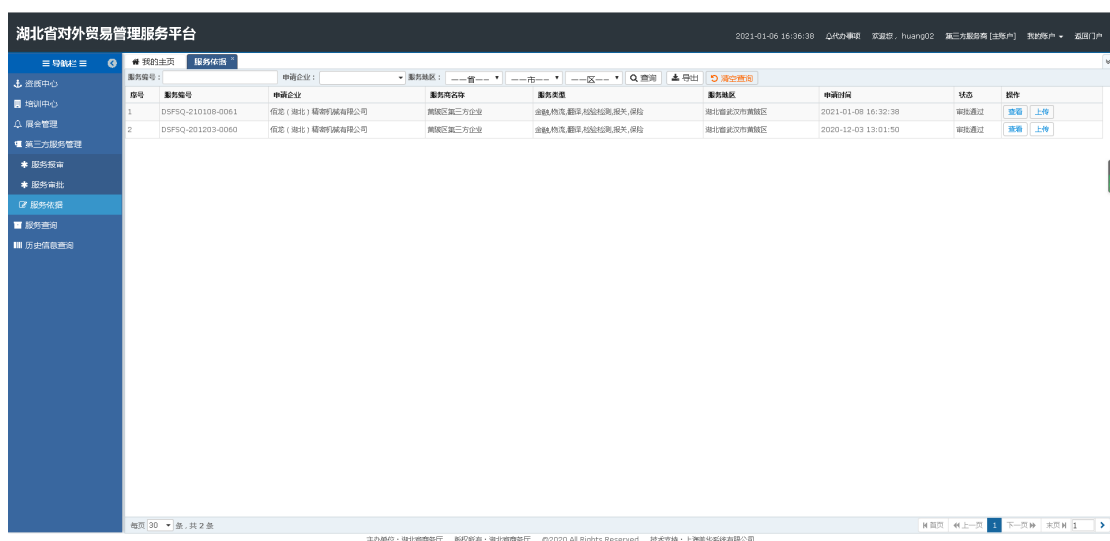


3.6.3. 服务依据

3.6.3.1. 功能描述

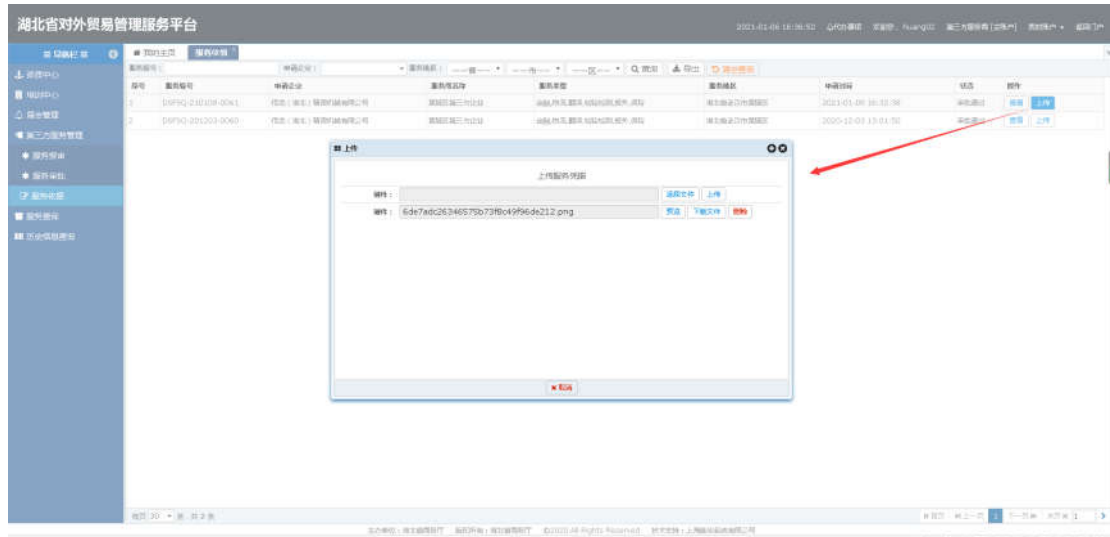
该模块主要用于第三方服务管理人员对服务进行服务依据上传操作。

3.6.3.2. 界面展示

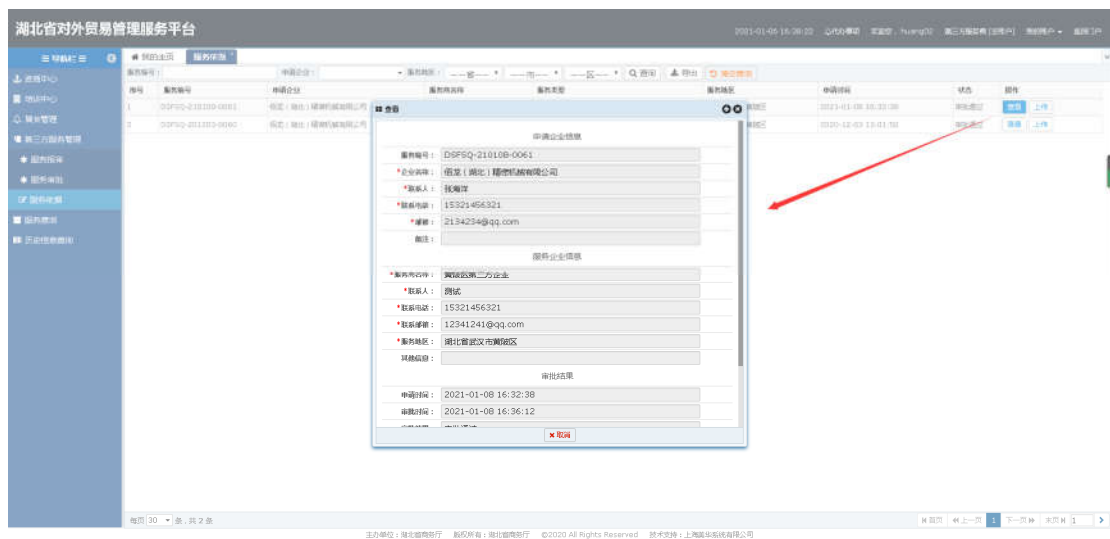


3.6.3.3. 操作指南

- 上传：点击上传按钮，页面跳转至上传页面，可以进行服务依据上传操作。



- 查看：选择任意信息点击查看，可以查看此服务详细信息。



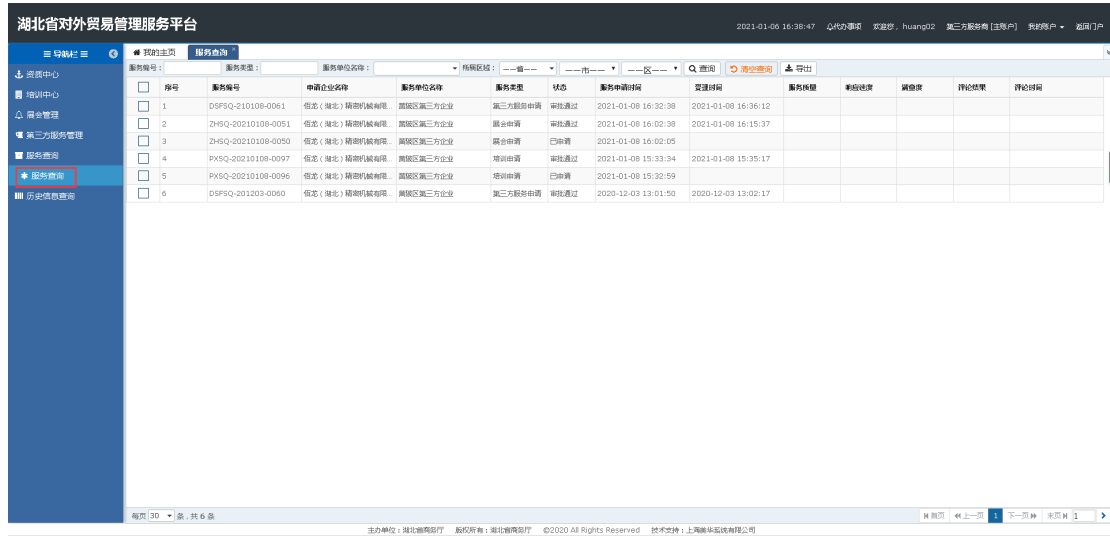
- 查询/清空查询：条件输入服务编号或者选择申请企业、服务地区，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

用户可在服务查询中查看每条服务的申请进度、服务质量、响应速度、满意度：评价中的星星分数累加；评论结果：（服务质量+响应速度+满意度）/3。

3.7.1.1. 功能描述

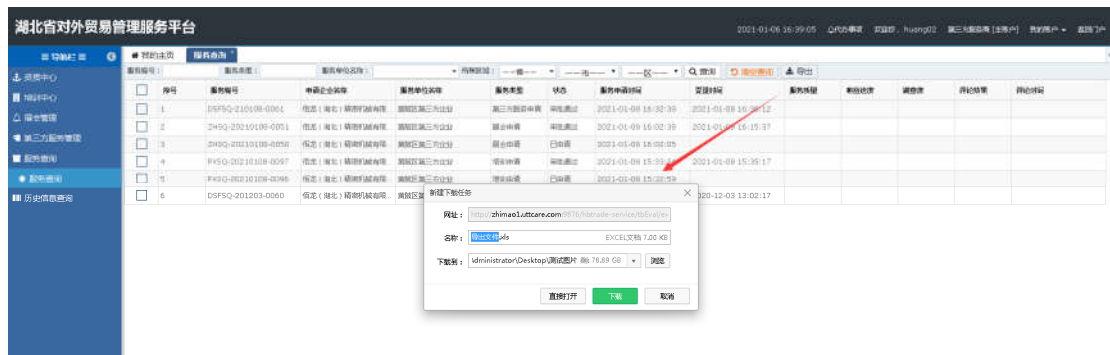
- 36 -

3.7.1.2. 界面展示



3.7.1.3. 操作指南

- 导出：选择要导出的数据点击导出按钮，弹出导出文件框，点击保存或者直接打开，数据导出成功并且可以正常打开查看。



- 查询/清空查询：条件输入服务类型、服务编号、服务单位名称，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

用于展示或者查询历史服务信息及历史申报信息。

3.8.1.1. 功能描述

3.8.1.2. 界面展示

湖北省对外贸易管理服务平台

2021-01-06 16:41:12 合作伙伴 张磊, huang02 第三方登录 (主客户) 我的账户 退出

培训记录

我的主页 培训历史服务

培训主题: 主讲人: 培训时间: 培训地点: 培训类型: 培训区域: 培训开始日期: 培训结束日期: 培训时间: 培训地区: 操作

序号	培训主题	主讲人	培训时间	培训内容	培训地址	报名开始日期	报名截止日期	创建时间	培训地区	操作
1	跨境电商操作培训	张磊	2021-01-30 15:00	跨境电商操作培训	湖北物流展厅	2021-01-06 15:25:52	2021-01-16 15:25:55	2021-01-08 15:27:26	湖北省武汉市青山区	查看 历史培训查看
2	跨境电商操作培训	张磊	2021-01-30 15:00	跨境电商操作培训	湖北物流展厅	2021-01-06 15:23:11	2021-01-16 15:23:11	2021-01-08 15:24:53	湖北省武汉市青山区	查看 历史培训查看

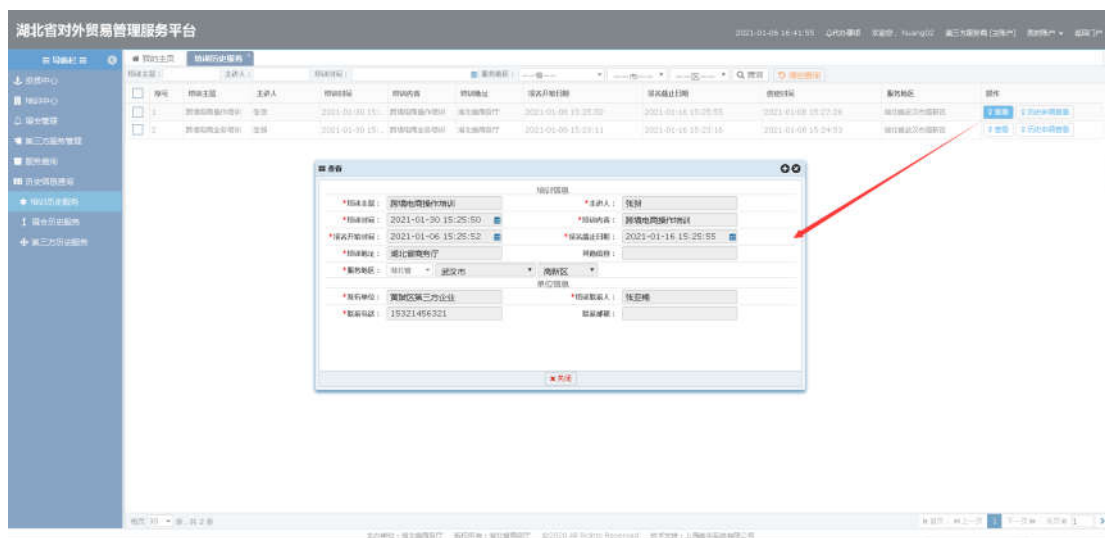
培训历史服务

历史培训查看

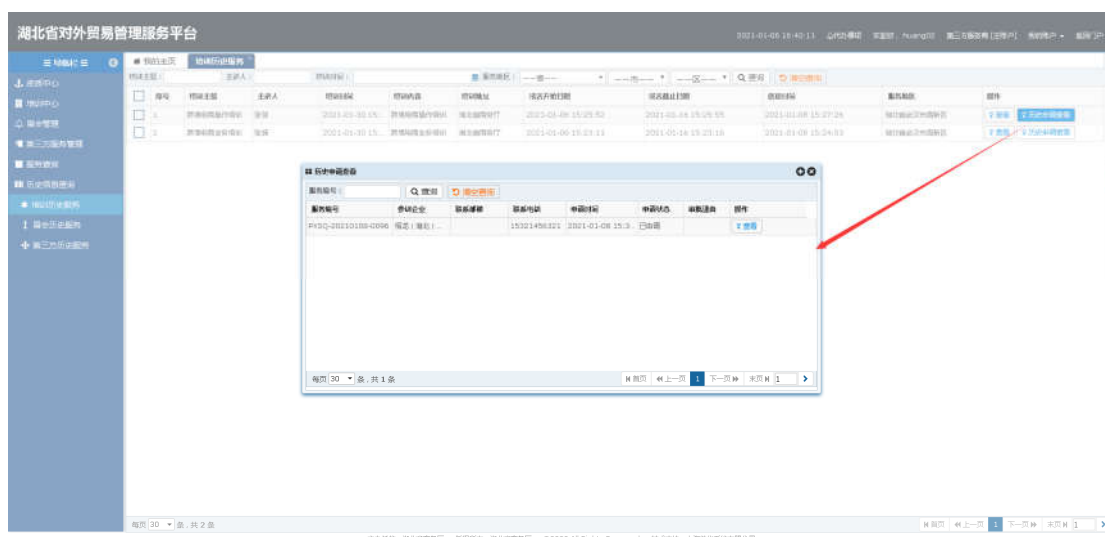
第三方历史服务

3.8.1.3. 操作指南

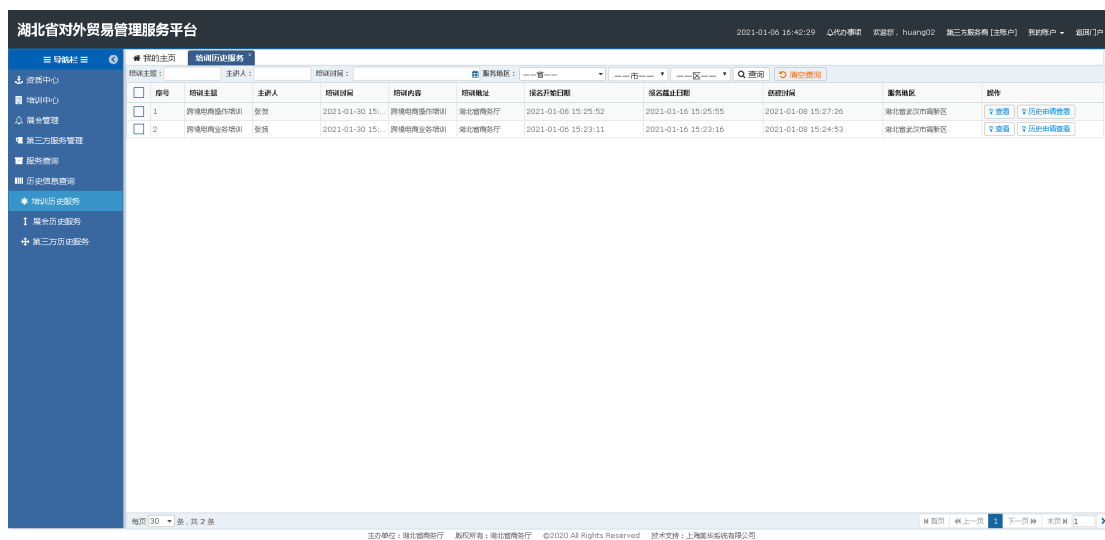
- 查看：点击查看按钮，页面跳转至查看页面，可以进行培训详情查看操作。



- 历史申请查看：点击历史申请查看按钮，在历史申请查看页面可以进行申请信息查看及查询操作。



- 查询/清空查询：条件输入培训主题、主讲人、培训时间等，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。

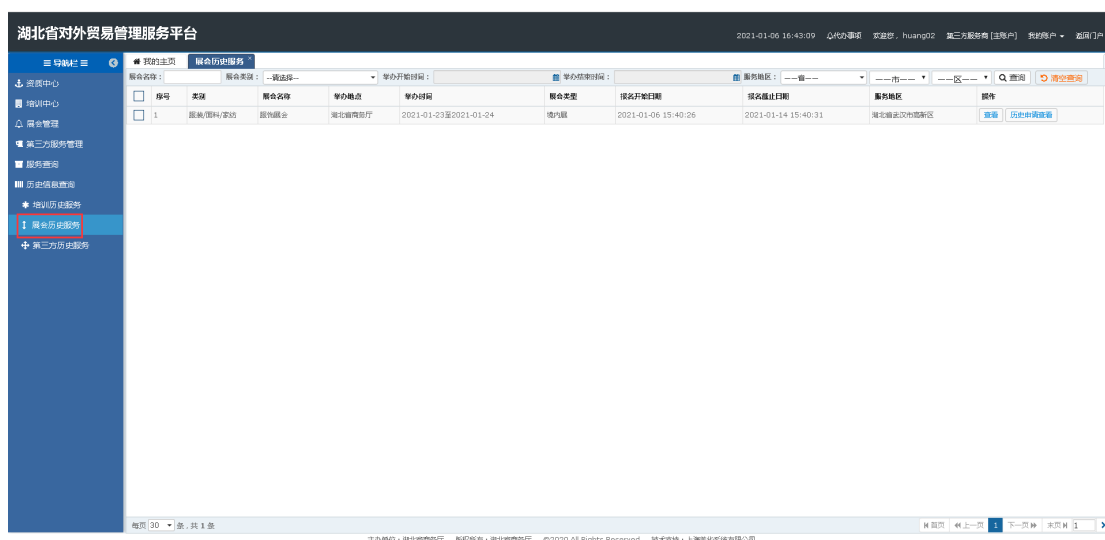


3.8.2. 展会历史服务

3.8.2.1. 功能描述

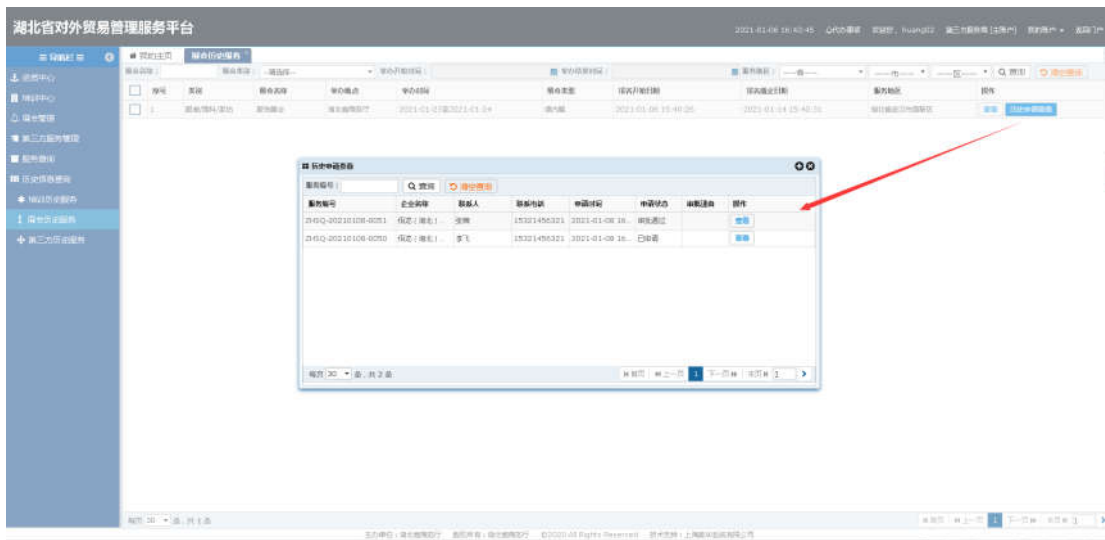
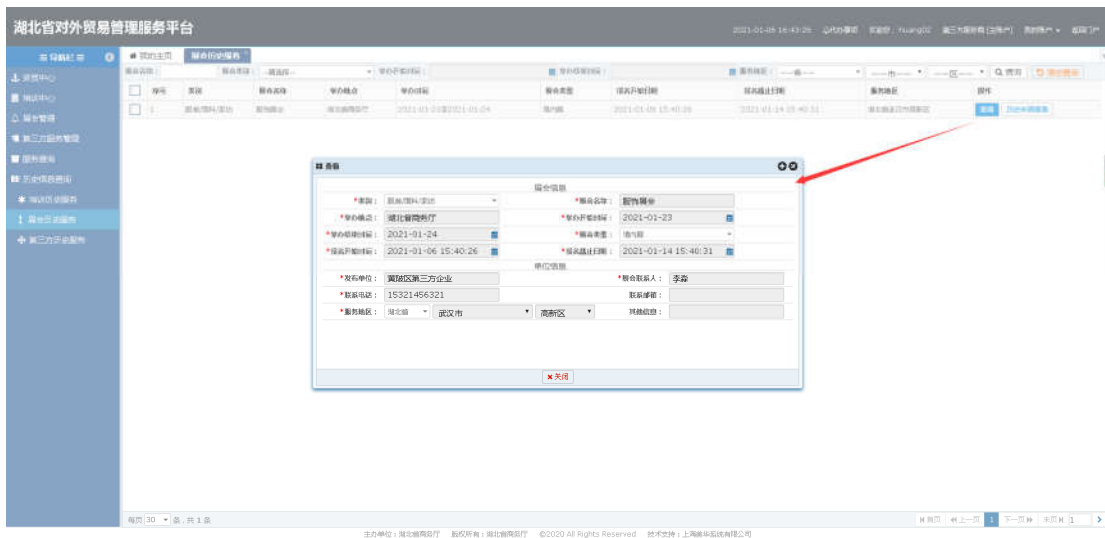
该模块进行历史展会信息或者申请记录的展示。

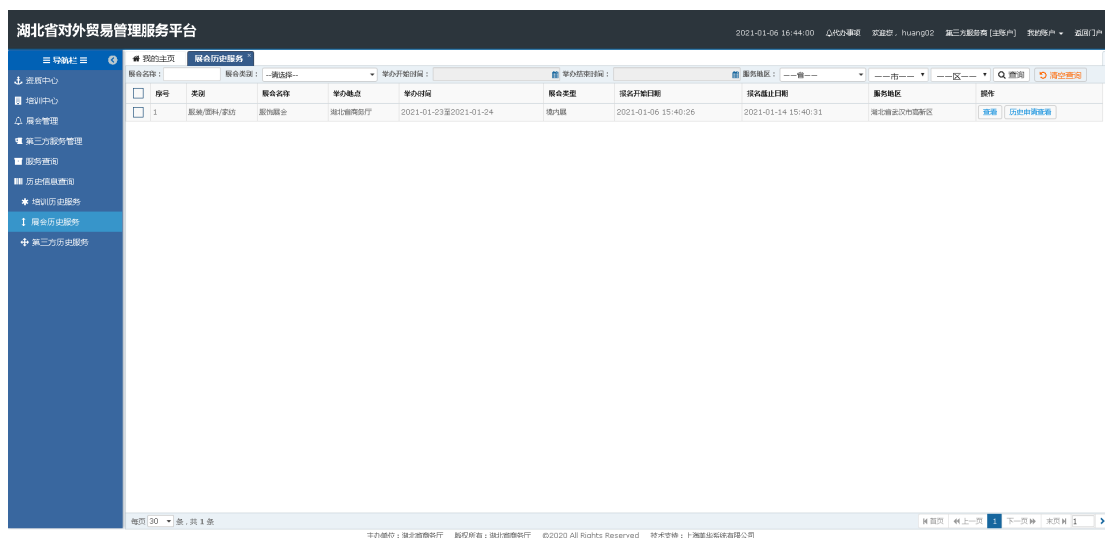
3.8.2.2. 界面展示



3.8.2.3. 操作指南

- 查看：点击查看按钮，页面跳转至查看页面，可以进行展会详情



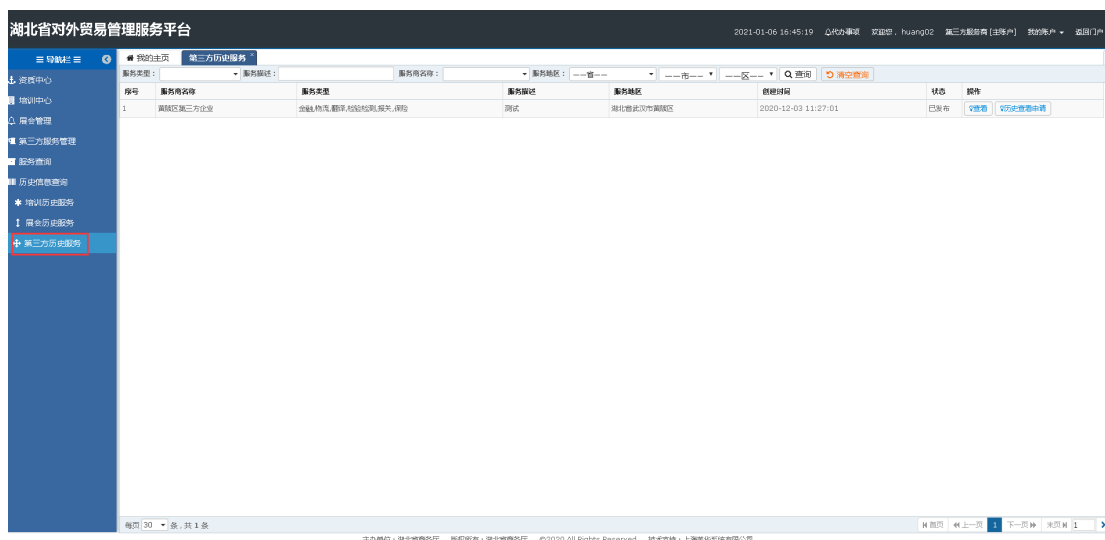


3.8.3. 第三方历史服务

3.8.3.1. 功能描述

该模块进行历史第三方服务信息或者历史申请记录的展示。

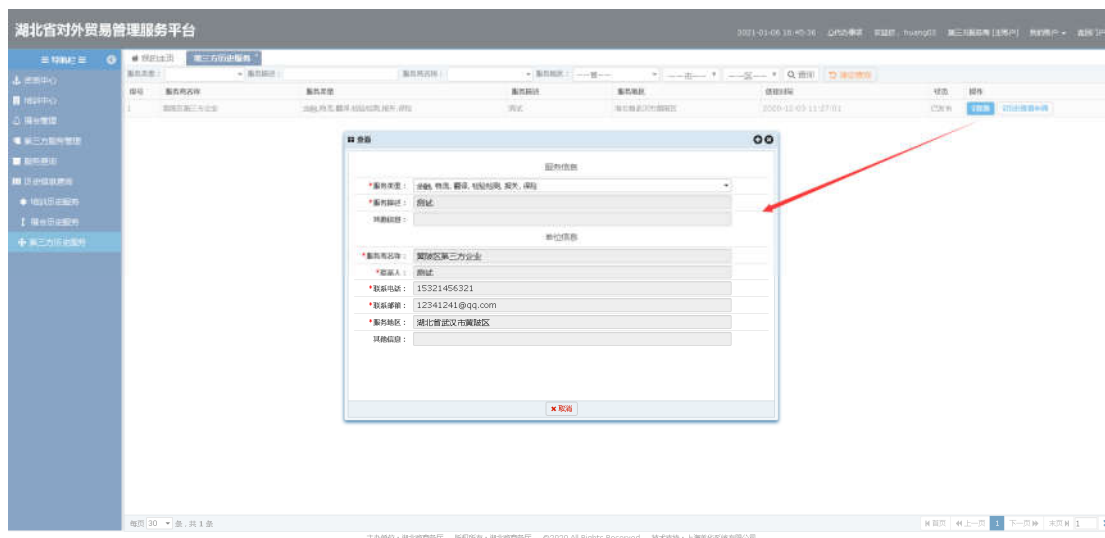
3.8.3.2. 界面展示



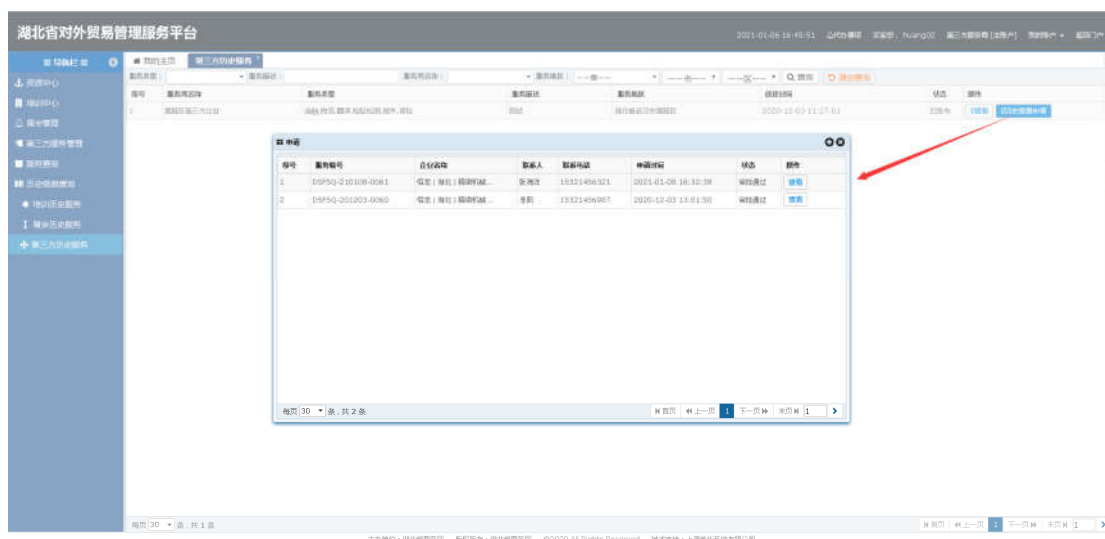
3.8.3.3. 操作指南

- 查看：点击查看按钮，页面跳转至查看页面，可以进行第三方服

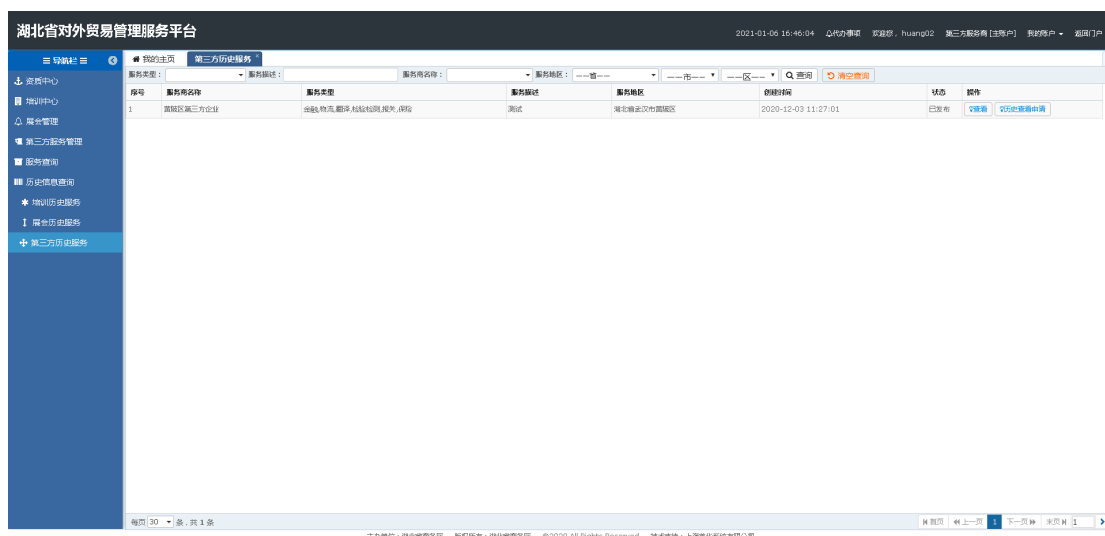
务详情查看操作。



- 历史申请查看：点击历史申请查看按钮，在历史申请查看页面可以进行申请信息查看及查询操作。



- 查询/清空查询：条件输入服务描述或者选择服务类型、服务商名称、服务地区等，点击搜索按钮，进行相关信息查询；点击清空按钮，条件输入框内容清空且页面刷新。



3.9. 我的主页

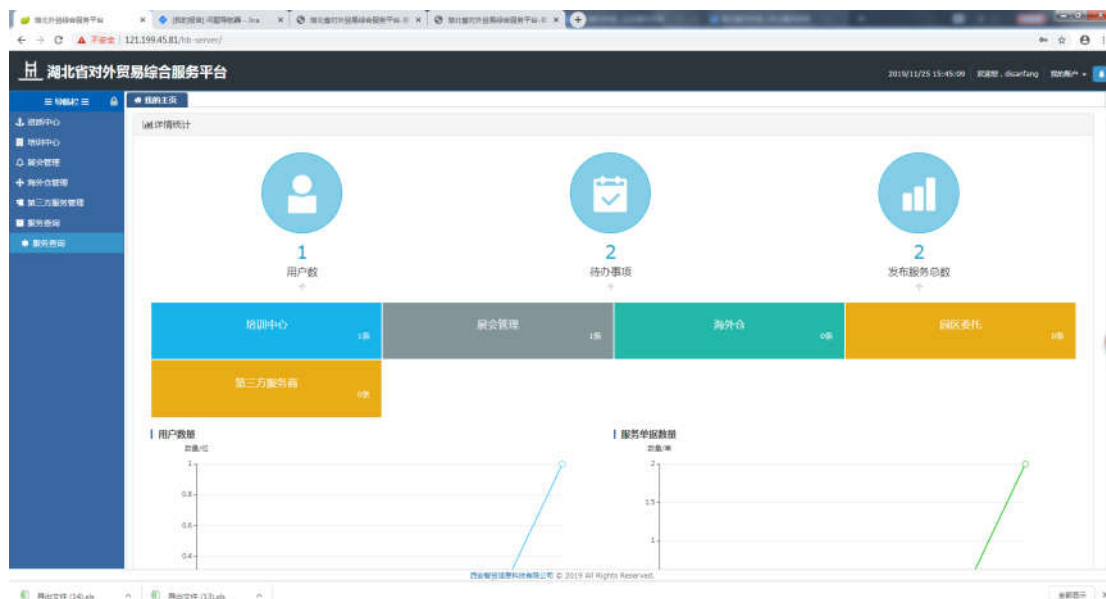
3.9.1. 详情统计

第三方服务用户可在我的主页统计图中查看已经审核通过的服务数量、用户数、发布总数等。

3.9.1.1. 功能描述

该模块进行用户、发布服务总数、服务类型统计等所有的图形统计分析。

3.9.1.2. 界面展示



3.9.1.3. 操作指南

- 用户数：企业用户申请本用户发布的服务的用户数



- 待办事项：企业用户申请本用户发布的服务，等待本用户审批的数量



2

待办事项



- 发布服务总数：本用户发布的所有服务总数(已经审核通过的)

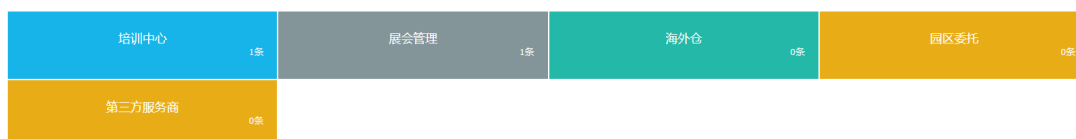


2

发布服务总数

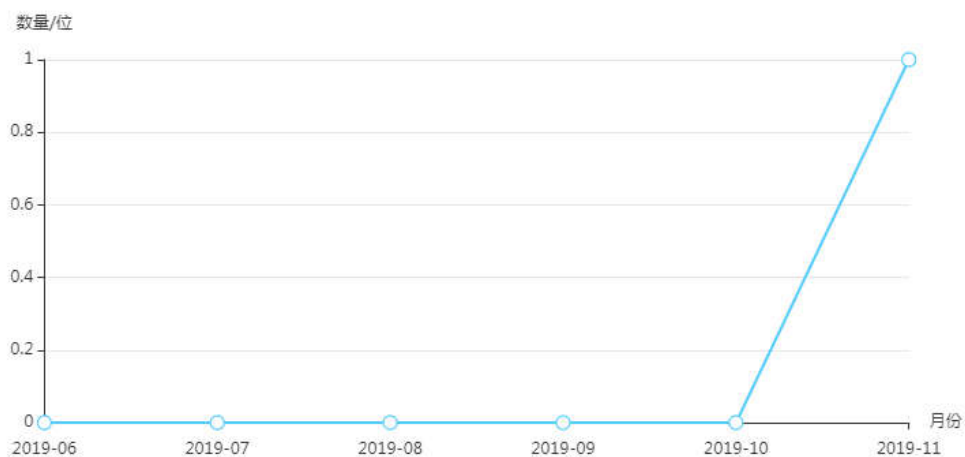


- 服务类型统计：本用户发布的培训中心、展会管理、海外仓、园区委托、第三方服务商的服务总数(已经审核通过的)



- 用户数图表：每月申请本用户发布的的外贸企业数量。

用户数量



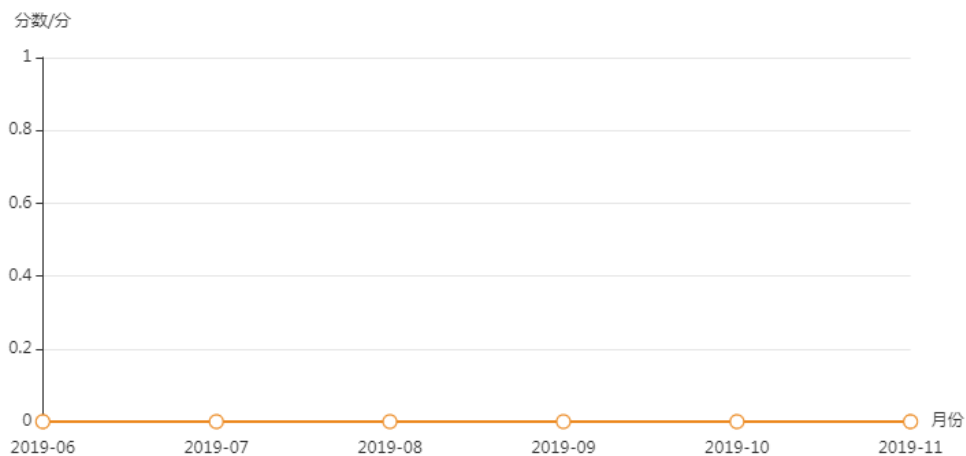
- 服务单据数量：每月申请本用户发布的服务笔数（包括已审批和未审批数量）

服务单据数量



- 服务评价得分：外贸企业对本用户发布的服务进行评分之后，统计每个月评分的平均值

服务评价得分



- 服务历时：统计所有(包括其它用户的服务评价)服务历时平均值

服务时效统计

3h以内 3-8h以内 8-24h以内 24-48h以内 48h以上

